

Muokkaa tulostettavaa nettisivua Print Friendlyllä

Peruskäyttäjälle.net

Ohjeen versio 13.11.2017



Tämä teos on lisensoitu **Creative Commons Nimeä-EiKaupallinen-EiMuutoksia 4.0 Kansainvälinen** -lisenssillä. Tarkastele lisenssiä osoitteessa <https://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/4.0/deed.fi>

Voit jakaa tätä teosta, kunhan mainitset selkeästi sen alkuperäksi ja tekijäksi Peruskayttajalle.net -sivuston.

- Peruskayttajalle.netin [Creative Commons-esittely](https://peruskayttajalle.net/tietoja.php#cc) (<https://peruskayttajalle.net/tietoja.php#cc>)
- Lisätietoa [Creative Commonsista suomeksi](https://creativecommons.fi/) (<https://creativecommons.fi/>)



1 Johdanto

[Print Friendly](https://www.printfriendly.com/) (<https://www.printfriendly.com/>) on verkkopalvelu, jolla voi muokata nettisivua, joka on tarkoitus tulostaa. Nettisivulta voi poistaa osia tekstistä, poistaa kuvia tai muuttaa niiden kokoa sekä muuttaa tekstin kokoa. Muokatun nettisivun voi tulostamisen sijaan myös ladata PDF-tiedostona tai lähettää sähköpostilla.

Print Friendlyä ei kuitenkaan kannata käyttää minkään arkaluontoisten nettisivujen (esimerkiksi pankkiasiat) muokkaamiseen, koska Print Friendlyn ylläpitäjä näkee halutessaan kaikkien verkkopalvelun kautta muokattujen nettisivujen tiedot.

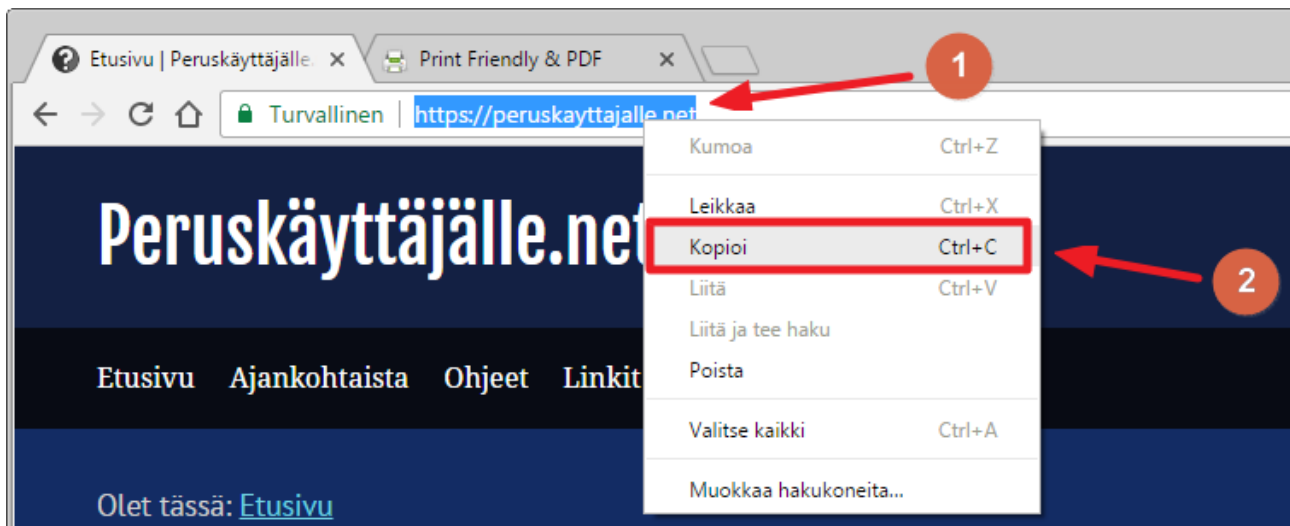
Print Friendlyn huonoja puolia on, että välillä kuvien kanssa voi olla ongelmia. Esimerkiksi osa kuvista ei välttämättä näy ollenkaan muokattavalla nettisivulla. Lisäksi joidenkin nettisivujen kohdalla Print Friendly ei anna poistaa kaikkia sivun osia, esimerkiksi joitakin tekstirivejä.

Tässä ohjeessa käydään läpi Print Friendlyn käyttäminen.

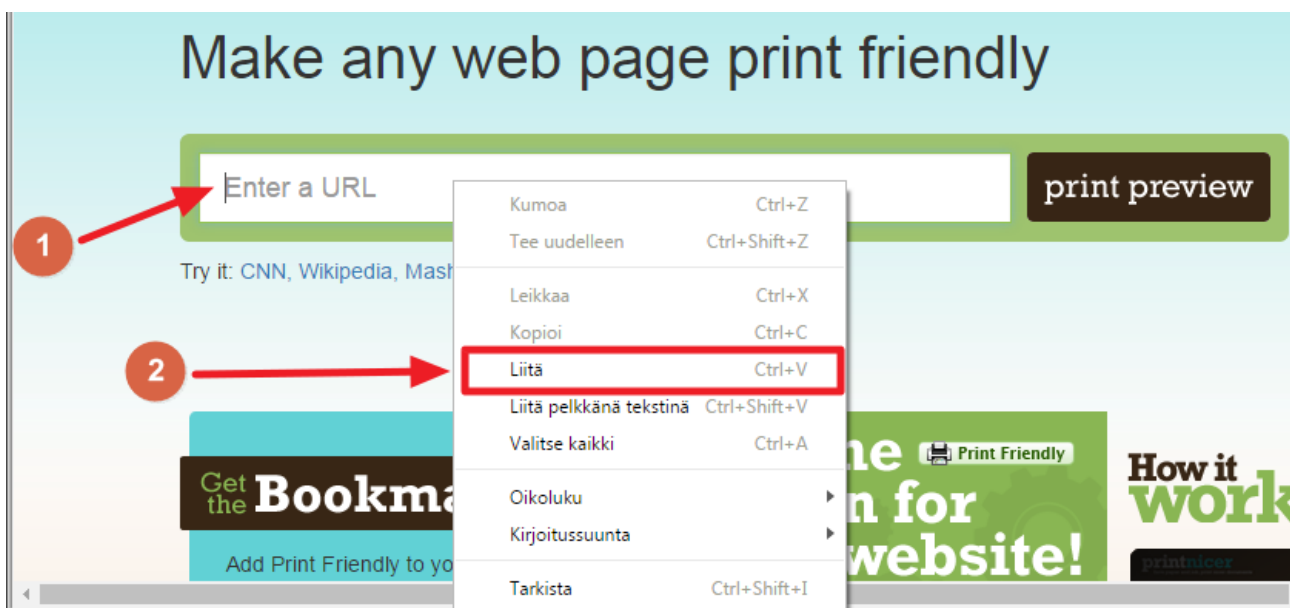
2 Print Friendlyn käyttäminen

1. Avaa muokattava nettisivu uuteen ikkunaan tai välilehteen.
2. Avaa Print Friendly uuteen ikkunaan tai välilehteen. Print Friendlyn osoite on <https://www.printfriendly.com/>.
3. Seuraavaksi kopioi muokattavan nettisivun osoite. Voit kopioida osoitteen osoiteriviltä ”maalaamalla” nettisivun osoitteen pitämällä hiiren vasenta painiketta pohjassa, jolloin osoite muuttuu sinivalkoiseksi. Sen jälkeen napsauta ”maalattua” osoitetta hiiren oikealla painikkeella ja valitse kohta **Kopioi** (kuva 1).
4. Mene avaamallesi Print Friendlyn etusivulle. Napsauta hiiren oikealla painikkeella kenttää, jossa lukee harmaalla **Enter a URL** ja valitse kohta **Liitä** (kuva 2).



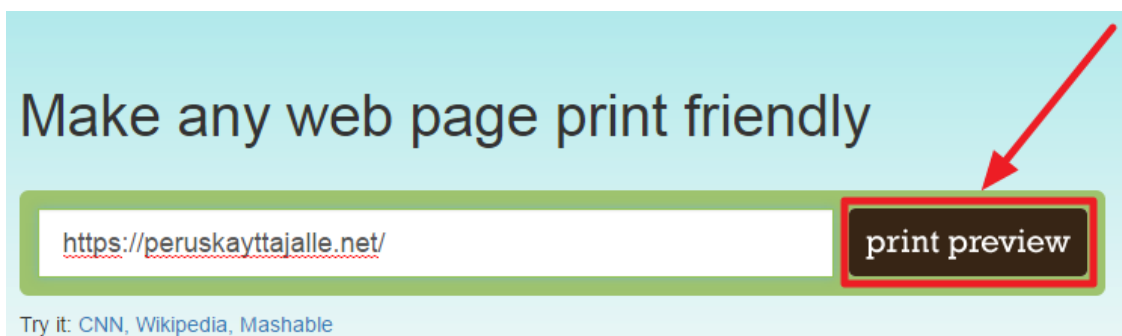


Kuva 1



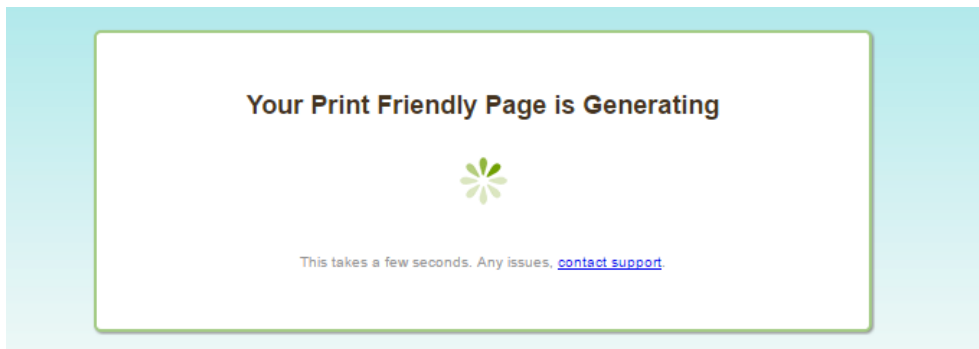
Kuva 2

5. Nyt kentässä näkyy muokattavan sivun osoite, esimerkissä *https://peruskayttajalle.net*. Seuraavaksi napsauta kentän perässä olevaa ruskeaa **print preview** -painiketta (kuva 3).



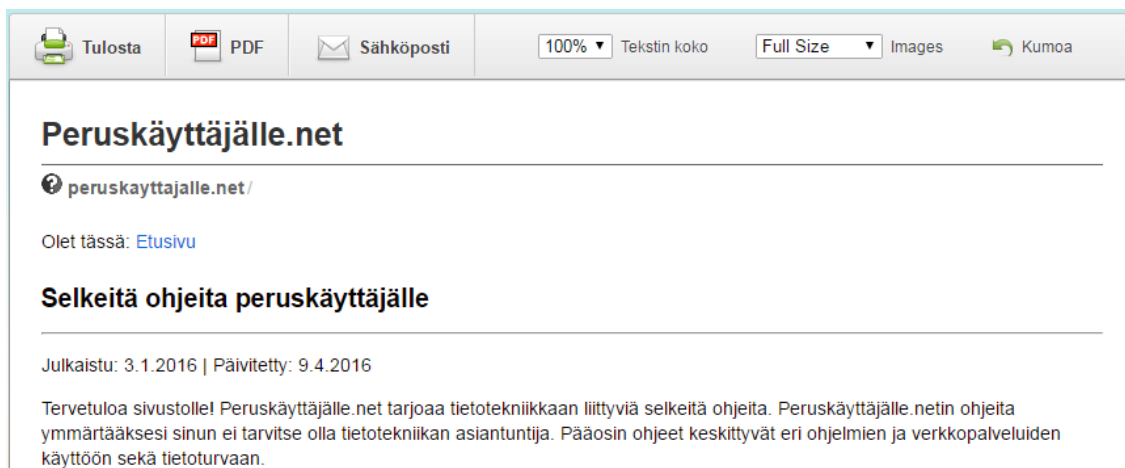
Kuva 3

6. Seuraavaksi Print Friendly käsittelee tulostettavan nettisivun. Siihen kuluu aikaa yleensä muutama sekunti (kuva 4).



Kuva 4

7. Tämän jälkeen nettisivu on valmis muokattavaksi (kuva 5).



Kuva 5

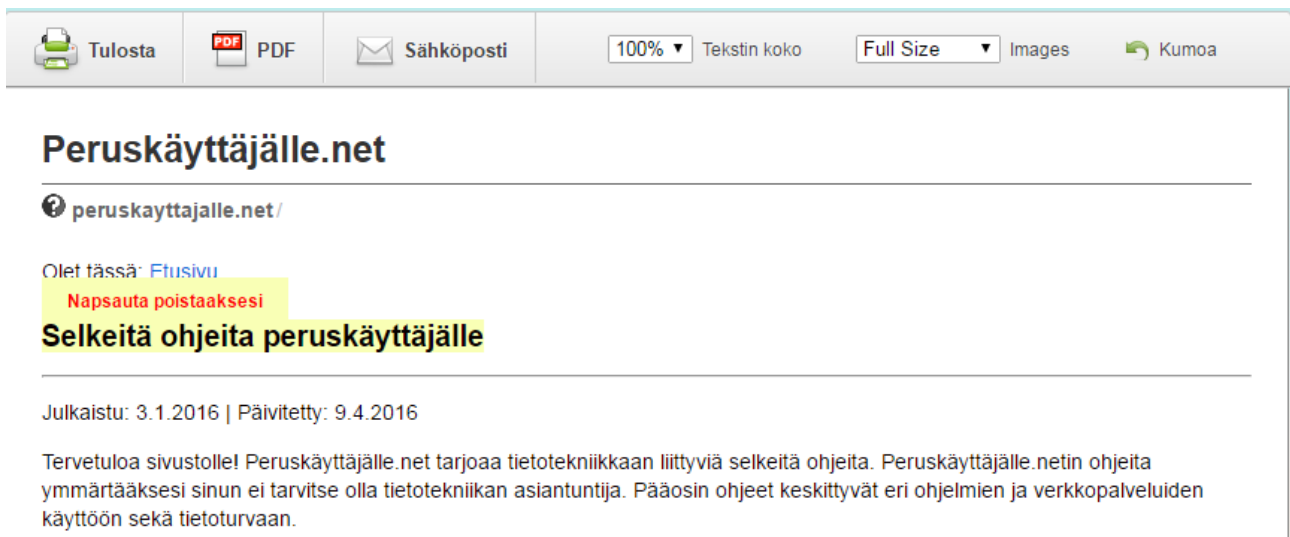
8. Kun haluat poistaa jonkin kohdan nettisivusta, vie hiiri poistettavaksi halutun kohdan päälle, jolloin poistettava kohta merkitään vaaleankeltaisella taustavärillä. Samalla näkyviin tulee punainen teksti *Napsauta poistaaksesi*. Esimerkissä poistetaan otsikko *Selkeitä ohjeita peruskäyttäjälle* (kuva 6).

9. Seuraavaksi napsauta haluttua kohtaa hiiren vasemmalla painikkeella, jolloin haluttu kohta poistetaan.

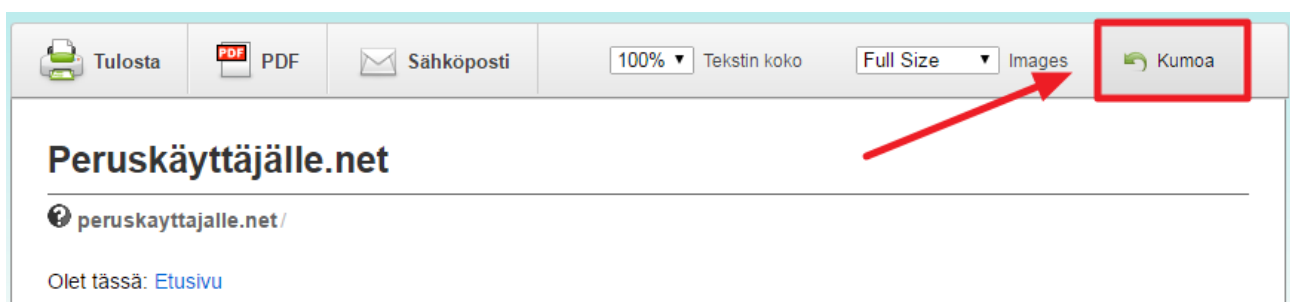
10. Voit perua poistamisen napsauttamalla **Kumoa** -painiketta (kuva 7).

11. Tämän jälkeen esimerkissä poistettu otsikko *Selkeitä ohjeita peruskäyttäjälle* ilmestyy takaisin muokattavalle nettisivulle (kuva 8).

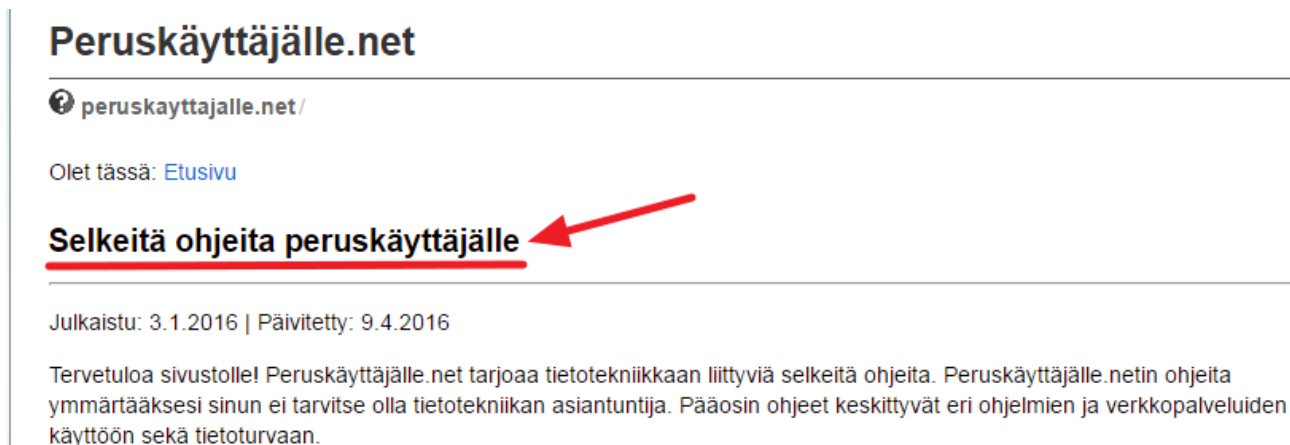




Kuva 6



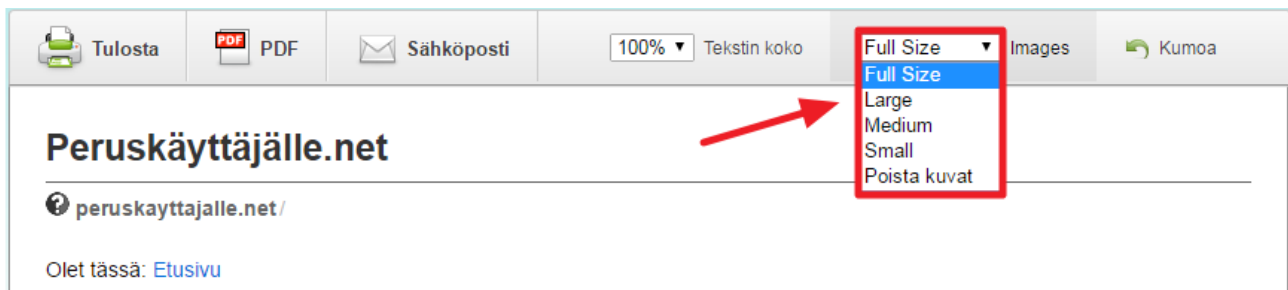
Kuva 7



Kuva 8

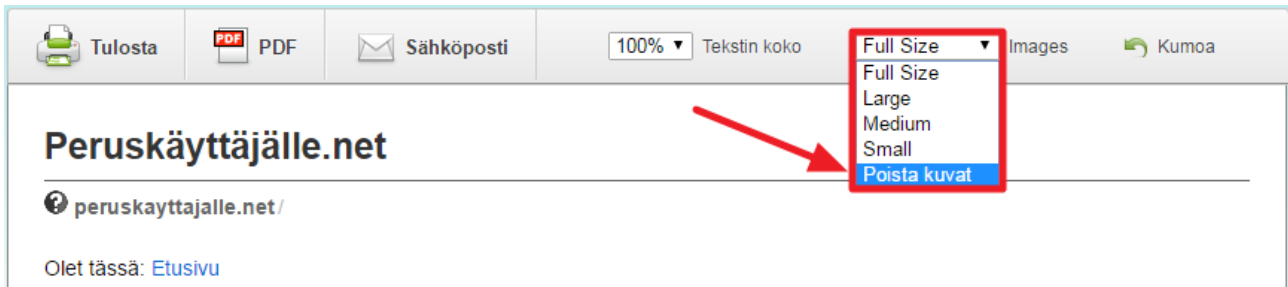
12. Print Friendlyssä voi säätää muokattavalla nettisivulla olevien kuvien kokoa tai poistaa ne kokonaan. Muuttaaksesi kuvien kokoa valitse kohdan **Images** valikosta haluamasi kuvien koko (kuva 9). Vaihtoehdoista *Full Size* näyttää kuvat täysikokoisina ja *Small* pienimpänä. Vaihtoehdoista *Large* on suurempi ja *Medium* on keskikokoa.





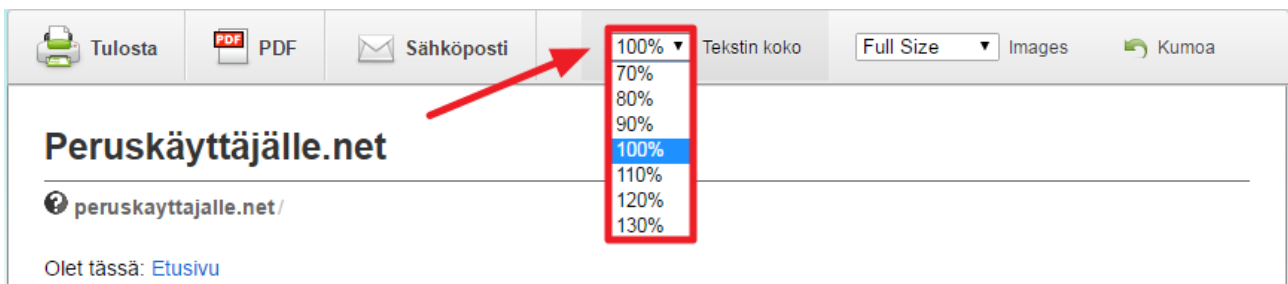
Kuva 9

13. Jos haluat poistaa kaikki kuvat, valitse kohdan **Images** valikosta kohta *Poista kuvat* (kuva 10).



Kuva 10

14. Voit muuttaa muokattavan nettisivun tekstin kokoa valitsemalla kohdan **Tekstin koko** valikosta sopiva tekstin koko. Oletuksena koko on 100 prosenttia (kuva 11).



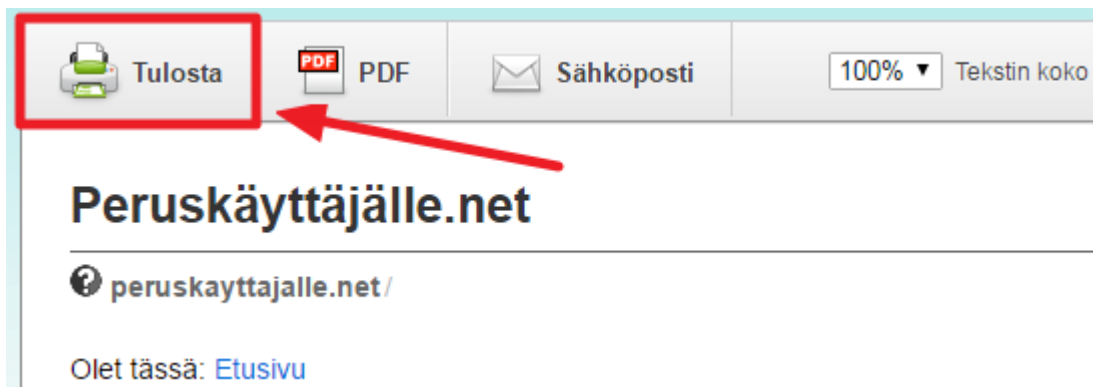
Kuva 11

15. Kun olet tehnyt nettisivuun tarvittavat muutokset, voit joko tulostaa sivun, ladata sen PDF-tiedostona tai lähettää sen sähköpostiin.

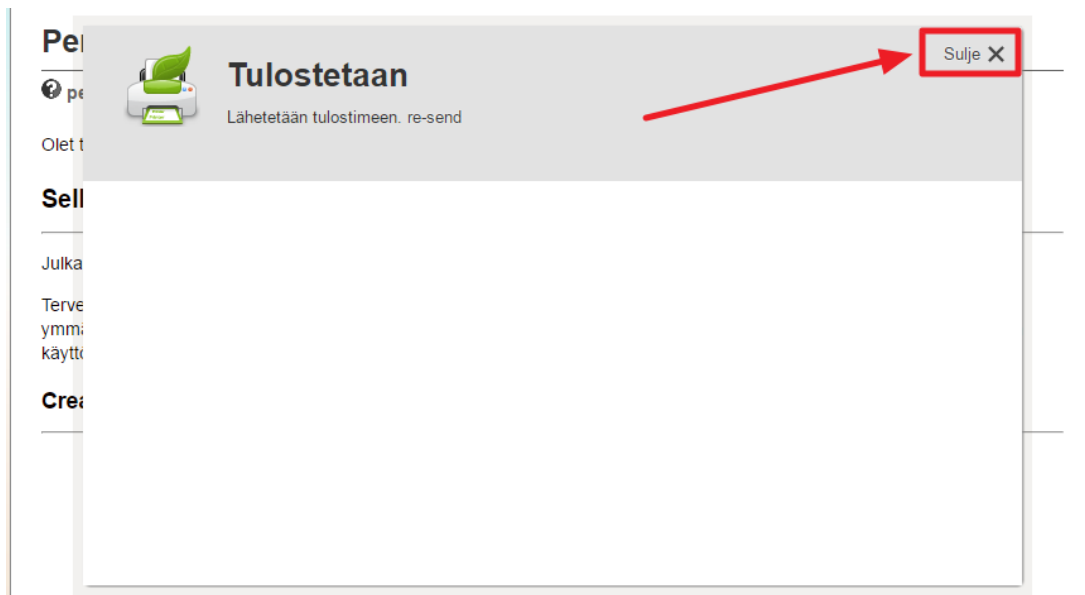
16. Jos haluat tulostaa muokatun nettisivun, napsauta **Tulosta** -painiketta (kuva 12).

17. Seuraavaksi muokatun nettisivun päälle ilmestyy ikkuna, jossa lukee **Tulostetaan**. Kun olet tulostanut muokatun nettisivun, voit sulkea avautuneen ikkunan napsauttamalla ikkunan oikeassa yläreunassa olevaa tummaa rastia (kuva 13).





Kuva 12



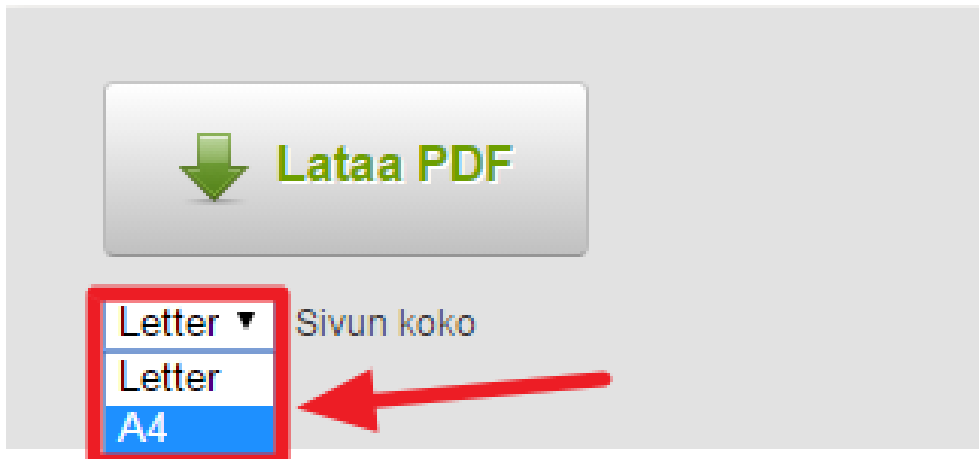
Kuva 13

18. Jos haluat tallentaa muokatun sivun PDF-tiedostona, napsauta **PDF** -painiketta (kuva 14).



Kuva 14

19. Seuraavaksi muokatun nettisivun päälle ilmestyy ikkuna, jonka vasemmassa yläreunassa on suurikokoinen **Lataa PDF** -painike. Ensimmäiseksi valitse kohdan **Sivun koko** valikosta vaihtoehto **A4** (kuva 15).



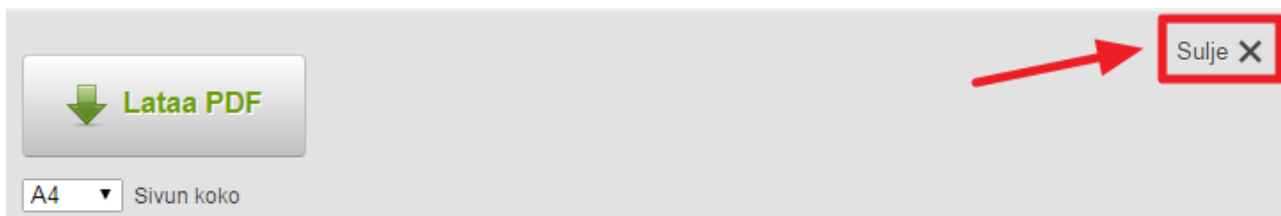
Kuva 15

20. Valinnan tehtyäsi napsauta kohdan **Sivun koko** yläpuolella olevaa **Lataa PDF** -painiketta (kuva 16).



Kuva 16

21. Tämän jälkeen PDF-tiedosto ladetaan. Riippuen siitä, mitä nettiselainta käytät, nettiselain voi kysyä, tallennetaanko PDF-tiedosto tietokoneelle. Kun olet tallentanut PDF-tiedoston, voit sulkea ikkunan napsauttamalla ikkunan oikeassa yläreunassa olevaa tummaa rastiä (kuva 17).



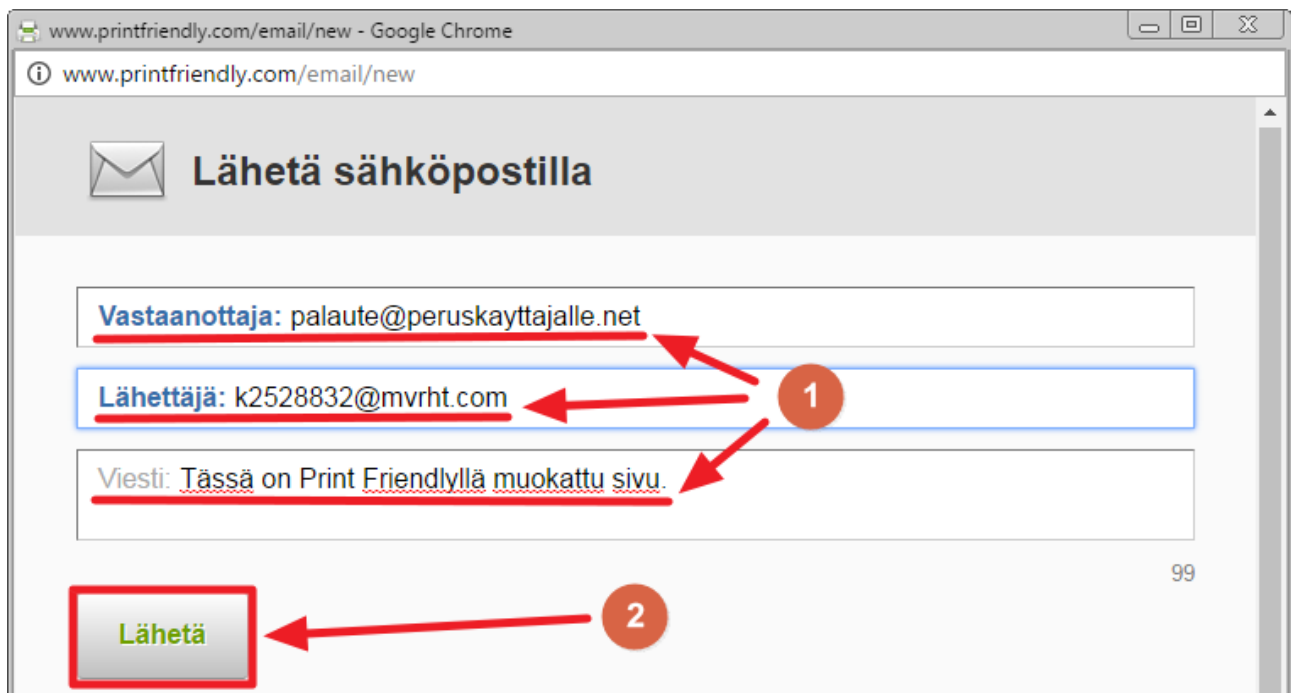
Kuva 17

22. Jos haluat lähettää muokatun nettisivun sähköpostiin, napsauta **Sähköposti** -painiketta (kuva 18).



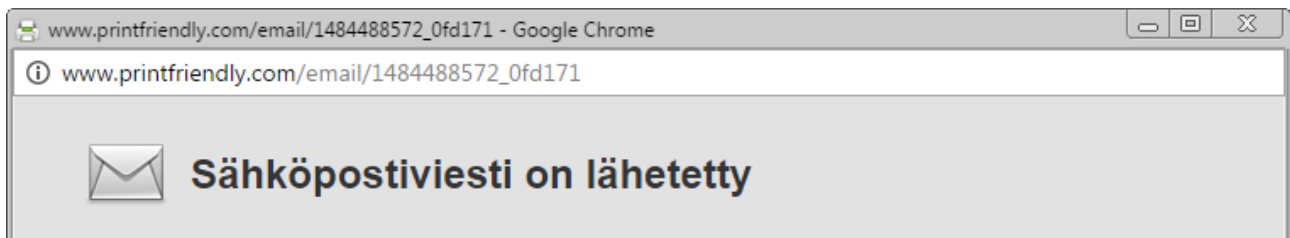
Kuva 18

23. Avautuvassa Lähetä sähköpostilla -ikkunassa täytä kenttiin vastaanottajan sähköpostiosoite, lähettäjän sähköpostiosoite ja mahdollinen viesti. Lopuksi napsauta **Lähetä** -painiketta (kuva 19).



Kuva 19

24. Kun viesti on lähetetty, ikkunan yläreunaan ilmestyy teksti *Sähköpostiviesti on lähetetty*. Seuraavaksi voit sulkea ikkunan (kuva 20).



Kuva 20

