

Windows 10:n automaattinen varmuuskopiointi

Peruskayttajalle.net

Ohjeen versio 28.1.2021



Tämä teos on lisensoitu **Creative Commons Nimeä-EiKaupallinen-EiMuutoksia 4.0 Kansainvälinen** -lisenssillä. Tarkastele lisenssiä osoitteessa <https://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/4.0/deed.fi>

Voit jakaa tätä teosta, kunhan mainitset selkeästi sen alkuperäksi ja tekijäksi Peruskayttajalle.net -sivuston.

- Peruskayttajalle.netin [Creative Commons-esittely](https://peruskayttajalle.net/tietoja.php#cc) (<https://peruskayttajalle.net/tietoja.php#cc>)
- Lisätietoa [Creative Commonsista suomeksi](https://creativecommons.fi/) (<https://creativecommons.fi/>)



Sisällysluettelo

1	Johdanto.....	3
2	Tiedostohistorian asetukset ja käyttö.....	3
3	Tiedostojen palauttaminen varmuuskopiosta	9
4	Levyn käytön lopettaminen tai levyn vaihtaminen	16
5	Kansioiden nimet englanti–suomi	17
6	Windows 10:n versiosta.....	17



1 Johdanto

Windows 10:ssä on kätevä Tiedostohistoria -toiminto, jonka avulla tiettyjen kansioiden varmuuskopioiden ottamisen voi automatisoida. Varmuuskopiot voi tallentaa ulkoiselle kiintolevylle.

Jos tarvitset lisätietoa ulkoisten kiintolevyjen käytöstä, olen tehnyt ohjeen [Ulkoisen kiintolevyn käyttö](https://peruskayttajalle.net/ohjeet/ulkoisen_kiintolevyn_kaytto) ([https://peruskayttajalle.net/ohjeet/ulkoisen_kiintolevyn.php](https://peruskayttajalle.net/ohjeet/ulkoisen_kiintolevyn_kaytto)).

Tässä ohjeessa käydään läpi Windows 10:n Tiedostohistoria -toiminnon käyttö, varmuuskopiointi ulkoiselle kiintolevylle sekä tiedostojen palauttaminen.

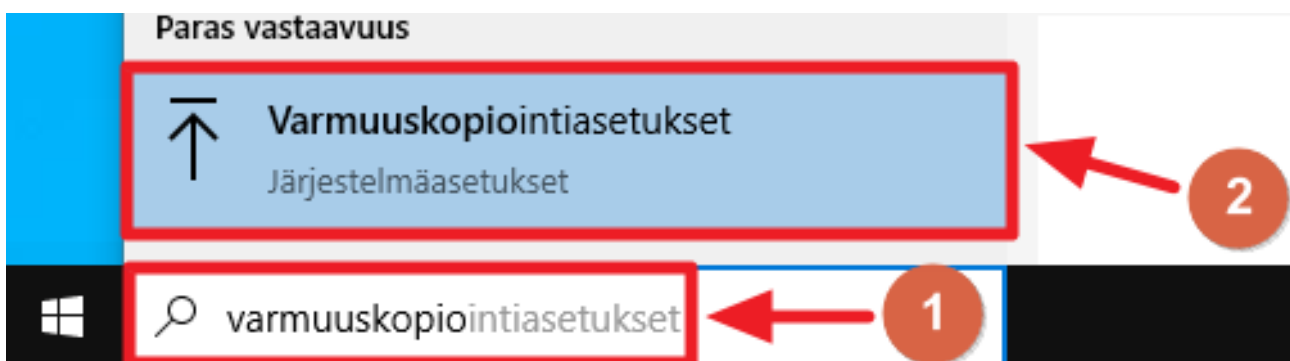
2 Tiedostohistorian asetukset ja käyttö

Voit ottaa Tiedostohistoria -toiminnon käyttöön seuraavasti:

1. Liitä ulkoinen kiintolevy tietokoneen USB-liittimeen.

2. Windows 10:n versiosta riippuen ikkunan vasemmassa alareunassa, Aloitusvalikon oikealla puolella on joko hakutoiminnon suurennuslasi tai "laatikko" hakua varten. Tarvittaessa napsauta suurennuslasia. Kirjoita joko suurennuslasista avautuvaan hakukenttään tai olemassa olevaan hakukenttään siinä olevan tekstin tilalle hakuun teksti *varmuuskopio*.

Seuraavaksi saat listan hakuun *varmuuskopio* sopivista kohteista. Valitse listasta kohta **Varmuuskopiointiasetukset**. Esimerkin kuvaa on rajattu (kuva 1).

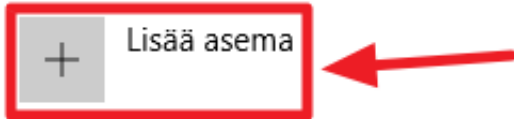


Kuva 1

3. Napsauta otsikon **Varmuuskopioi tiedostohistorian avulla** alapuolella olevaa kohtaa **Lisää asema** (kuva 2).

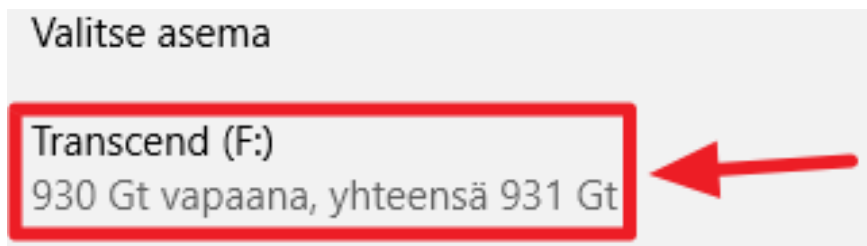
Varmuuskopioi tiedostohistorian avulla

Varmuuskopioi tiedostosi toiseen asemaan ja palauta ne, jos alkuperäiset tiedostot katoavat, vioittuvat tai poistetaan.



Kuva 2

4. Seuraavaksi Windows etsii tietokoneeseen yhdistettyjä asemia. Kun etsintä on valmis, valitse listalta tietokoneeseen liitetty ulkoinen kiintolevy. Ulkoisen kiintolevyn nimi ja asemakirjain vaihtelee. Esimerkissä ulkoisen kiintolevyn nimi on *Transcend* ja se näkyy F-asemana (kuva 3).



Kuva 3

5. Tämän jälkeen napsauta linkkiä **Lisää asetuksia** (kuva 4).

Varmuuskopioi tiedostohistorian avulla

Varmuuskopioi tiedostosi toiseen asemaan ja palauta ne, jos alkuperäiset tiedostot katoavat, vioittuvat tai poistetaan.

Varmuuskopioi tiedostoni automaattisesti

Käytössä

[Lisää asetuksia](#)

Kuva 4

6. Varmuuskopioinnin asetuksissa voit valita, miten usein varmuuskopiointi suoritetaan, kuinka kauan varmuuskopioita säilytetään ja mitä kansioita varmuuskopioidaan. Ylimpänä



kohdassa **Yleiskatsaus** näkyy varmuuskopion koko ja kuinka paljon varmuuskopointiin käytettävällä asemalla on tilaa.

Esimerkissä varmuuskopion koko on nolla tavua, koska varmuuskopointia ei ole vielä suoritettu kertaakaan ja ulkoisella kiintolevyllä on tilaa 931 gigatavua (kuva 5).

Yleiskatsaus

Varmuuskopion koko: 0 tavua

Tilaa yhteensä kohteessa Transcend (F:): 931 Gt

Kuva 5

7. Kohdassa **Varmuuskopioi tiedostoni** oletuksena on automaattinen varmuuskopointi tunnin välein. Tarvittaessa voit muuttaa aikaa napsauttamalla valikkoa ja valitsemalla sopivan ajan valmiista vaihtoehdoista (kuva 6).

Varmuuskopioi tiedostoni



Kuva 6

8. Kohdassa **Säilytä varmuuskopioni** voit valita, miten pitkään varmuuskopiot säilytetään. Oletuksena on vaihtoehto **Jatkuva**, jolloin varmuuskopioita säilytetään loputtomiin ja tilan loppuessa niitä täytyy poistaa itse. Tarvittaessa voit muuttaa säilytysaikaa napsauttamalla valikkoa ja valitsemalla sopivan säilytysajan valmiista vaihtoehdoista (kuva 7).

Säilytä varmuuskopioni



Kuva 7

Valittavissa on myös vaihtoehto **Kunnes tilaa tarvitaan**. Tällöin varmuuskopioita poistetaan vanhimmasta alkaen automaattisesti, kun varmuuskopointiin käytettävä asema, esimerkiksi ulkoinen kiintolevy, täyttyy.

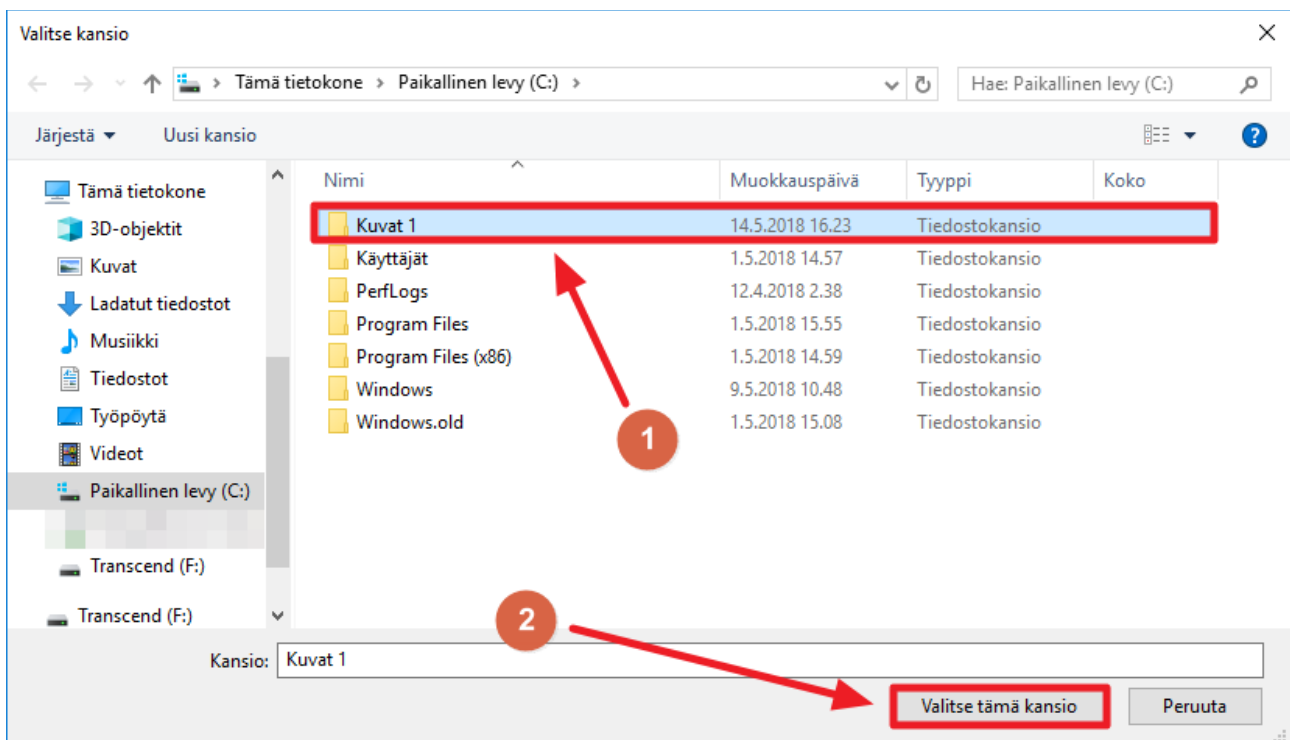
9. Kohdassa **Varmuuskopioi nämä kansiot** voit valita, mitä kansioita varmuuskopioidaan automaattisesti. Oletuksena listalta löytyvät kaikki käyttäjälikohtaiset kansiot, kuten *Kuvat* ja *Tiedostot*. Tarvittaessa voit lisätä kansion tai kansioita varmuuskopioitaviin kansioihin napsauttamalla **Lisää kansio** -painiketta (kuva 8).

Varmuuskopioi nämä kansiot



Kuva 8

10. Avautuvassa ikkunassa etsi ensin varmuuskopioitava kansio. Seuraavaksi napsauta kansio valituksi ja napsauta ikkunan oikeassa alareunassa olevaa **Valitse tämä kansio** -painiketta. Esimerkissä valitaan kansio nimeltä *Kuvat 1* (kuva 9).



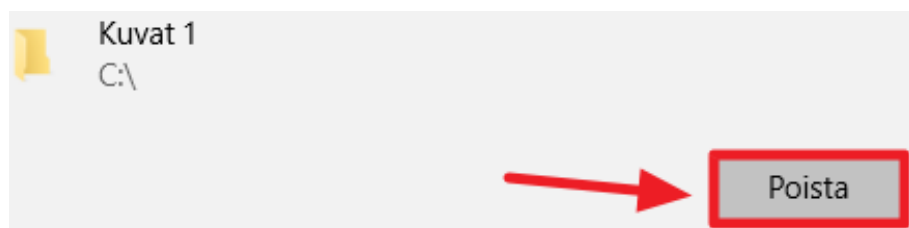
Kuva 9

11. Kun kansio on lisätty, se ilmestyy varmuuskopioitavien kansioden listalle (kuva 10).



Kuva 10

12. Halutessasi voit poistaa jonkin kansion varmuuskopioitavista kansioista napsauttamalla kansiota ja sen jälkeen napsauttamalla vaaleanharmaan alueen oikeaan alareunaan ilmestyvää **Poista** -painiketta. Esimerkissä poistetaan *Kuvat 1* -niminen kansio (kuva 11).



Kuva 11

13. Kun kansio on poistettu, se häviää listalta.

14. Kohdassa **Jätä pois nämä kansiot** voit valita, mitä kansioita ei varmuuskopioida. Käytännössä on mahdollista jättää pois kansioita, jotka ovat varmuuskopioitavien kansioiden alikansioita. Tarvittaessa voit jättää kansion tai kansioita pois varmuuskopiosta napsauttamalla **Lisää kansio** -painiketta (kuva 12).

Jätä pois nämä kansiot



Kuva 12

15. Kansion lisääminen tapahtuu samoin kuin kohdassa 10. Jos haluat poistaa jonkin kansion varmuuskopioimattomista kansioista, se tapahtuu samoin kuin kohdassa 12.

16. Kun olet lisännyt ja/tai poistanut kaikki tarvittavat kansiot, pitäisi Tiedostohistorian käynnistää varmuuskopiointi automaattisesti. Jos varmuuskopiointi on käynnissä, lukee kohdassa **Yleiskatsaus** teksti *Varmuuskopioidaan tietoja...* (kuva 13).

Yleiskatsaus

Varmuuskopion koko: 0 tavua

Tilaa yhteensä kohteessa Transcend (F:): 931 Gt

Varmuuskopioidaan tietoja...

Kuva 13

17. Tarvittaessa voit käynnistää varmuuskopiointin itse napsauttamalla kohdassa **Yleiskatsaus** olevaa **Varmuuskopioi nyt** -painiketta (kuva 14).

Yleiskatsaus

Varmuuskopion koko: 0 tavua

Tilaa yhteensä kohteessa Transcend (F:): 931 Gt

Varmuuskopioidaan tietoja...



Kuva 14

18. Kun varmuuskopiointi on valmis, lukee kohdassa **Yleiskatsaus** teksti *Viimeisin varmuuskopiointi:* ja tekstin perässä on viimeisimmän varmuuskopiointin päivämäärä ja aika (kuva 15).

Yleiskatsaus

Varmuuskopion koko: 1,08 Gt

Tilaa yhteensä kohteessa Transcend (F:): 931 Gt

Viimeisin varmuuskopiointi: 22.5.2018 11.44

Kuva 15

19. Varmuuskopiointin jälkeen on hyvä irrottaa ulkoinen kiintolevy tietokoneesta. Ulkoista kiintolevyä ei ole hyvä pitää jatkuvasti kytkettynä tietokoneeseen ennen kaikkea kiristys-haittaohjelmien takia. Kiristyshaittaohjelmat salaavat tietokoneen kiintolevyn ja etsivät tietokoneeseen kytkettyjä ulkoisia kiintolevyjä salatakseen nekin.



Tällä keinolla haittaohjelmien tekijät yrittävät estää salattujen tiedostojen palauttamisen varmuuskopioista ja siten yrittävät pakottaa uhriksi joutuneen maksamaan lunnaat salattujen tiedostojen salauksen purkamisesta. Tosin lunnaiden maksaminen ei takaa sitä, että tiedostojen salaus todella puretaan.

Huom! Kun irrotat ulkoisen kiintolevyn tietokoneesta, on tärkeää tehdä irrottaminen oikein. Väärin tehty irrottaminen voi tuhota ulkoisen kiintolevyn sisällön lukukelvottomaksi, jolloin tiedostoja ei voi enää käyttää. Ohjeet irrottamiseen löytyvät ohjeesta [Ulkoinen kiintolevyn käyttö \(https://peruskayttajalle.net/ohjeet/ulkoinen_kiintolevy.php\)](https://peruskayttajalle.net/ohjeet/ulkoinen_kiintolevy.php).

20. Kun haluat taas varmuuskopioida tiedostoja, liitä ulkoinen kiintolevy tietokoneeseen. Tällöin varmuuskopioinnin pitäisi käynnistyä automaattisesti. Tarvittaessa voit käynnistää varmuuskopioinnin myös itse kohdassa 17 neuvotulla tavalla. Voit tarkistaa varmuuskopioinnin tilan ja viimeisimmän varmuuskopion ajankohdan kohtien 16 ja 18 mukaisesti.

Huom! Tiedostohistoria varmuuskopioi tiedostot ja kansiot ainoastaan silloin, kun vähintään yhteen niistä on tehty muutoksia. Jos tiedostoja ja/tai kansioita ei ole lisätty, poistettu tai muutettu, ei varmuuskopiointia suoriteta.

3 Tiedostojen palauttaminen varmuuskopiosta

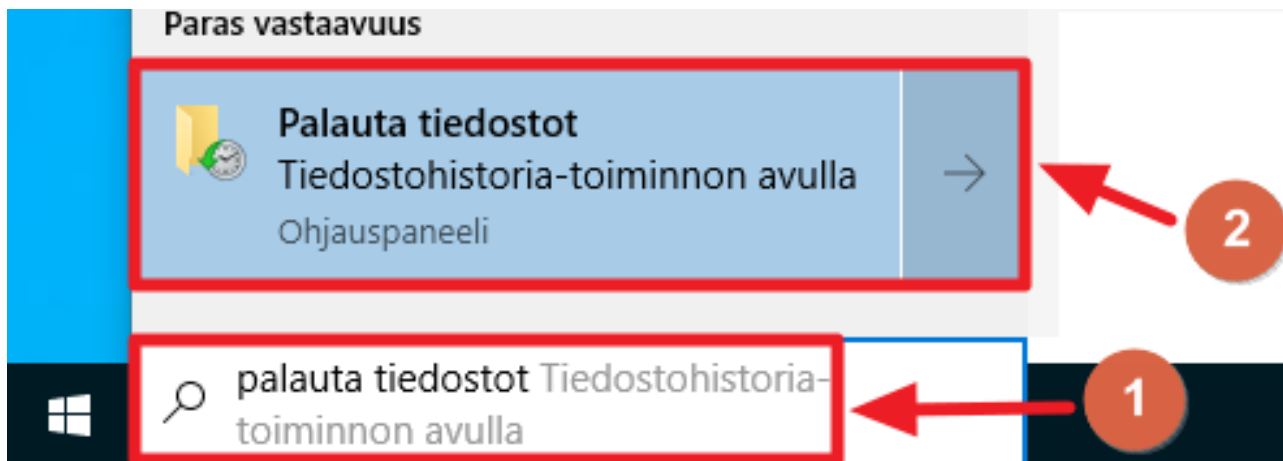
Voit palauttaa tiedostoja varmuuskopiosta seuraavasti:

1. Windows 10:n versiosta riippuen ikkunan vasemmassa alareunassa, Aloitussvalikon oikealla puolella on joko hakutoiminnon suurennuslasi tai ”laatikko” hakua varten. Tarvittaessa napsauta suurennuslasia.

Kirjoita joko suurennuslasista avautuvaan hakukenttään tai olemassa olevaan hakukenttään siinä olevan tekstin tilalle hakuun teksti *palauta tiedostot*.



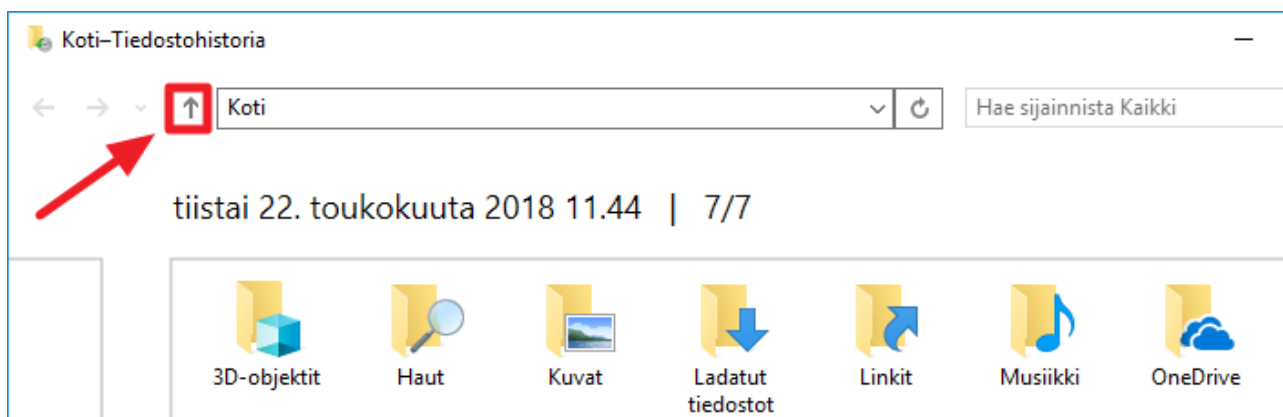
Seuraavaksi saat listan hakuun *palauta tiedostot* sopivista kohteista. Valitse listasta kohta **Palauta tiedostot Tiedostohistoria-toiminnon avulla**. Esimerkin kuvaa on rajattu (kuva 18).



Kuva 16

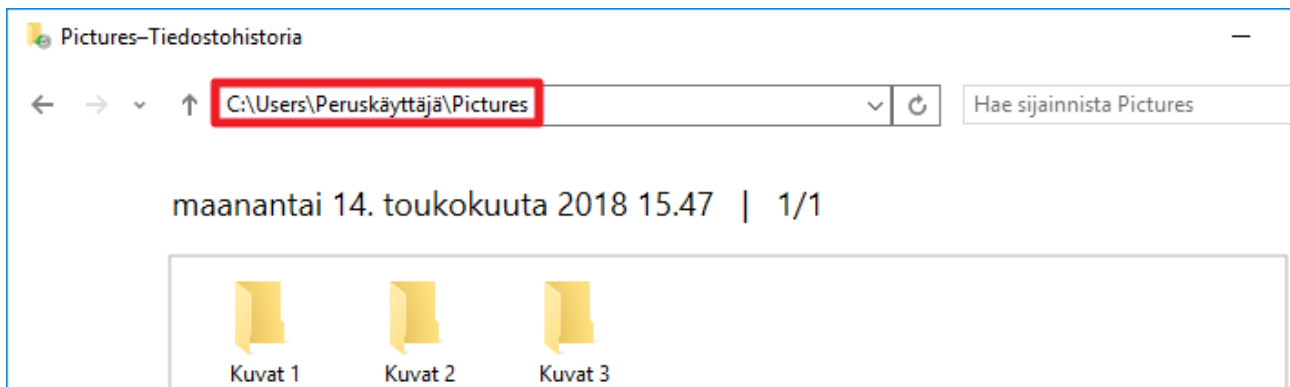
2. Seuraavaksi tiedostojenpalautuksen ikkuna avautuu viimeisimpään varmuuskopioon, jossa näkyvät varmuuskopion kansiot. Voit siirtyä kansioon kaksoisnapsauttamalla.

Pääset liikkumaan takaisin kansioden ja varmuuskopioiden ylemmälle tasolle napsauttamalla ikkunan yläreunassa olevaa ylöspäin osoittavaa nuolta (kuva 17).



Kuva 17

Ylimmällä tasolla nuolen oikealla puolella olevassa kentässä lukee *Koti*. Muutoin kentässä lukee varmuuskopioidun kansion tiedostopolku. Esimerkissä polku on *C:\Users\Peruskäyttäjä\Pictures* (kuva 18).



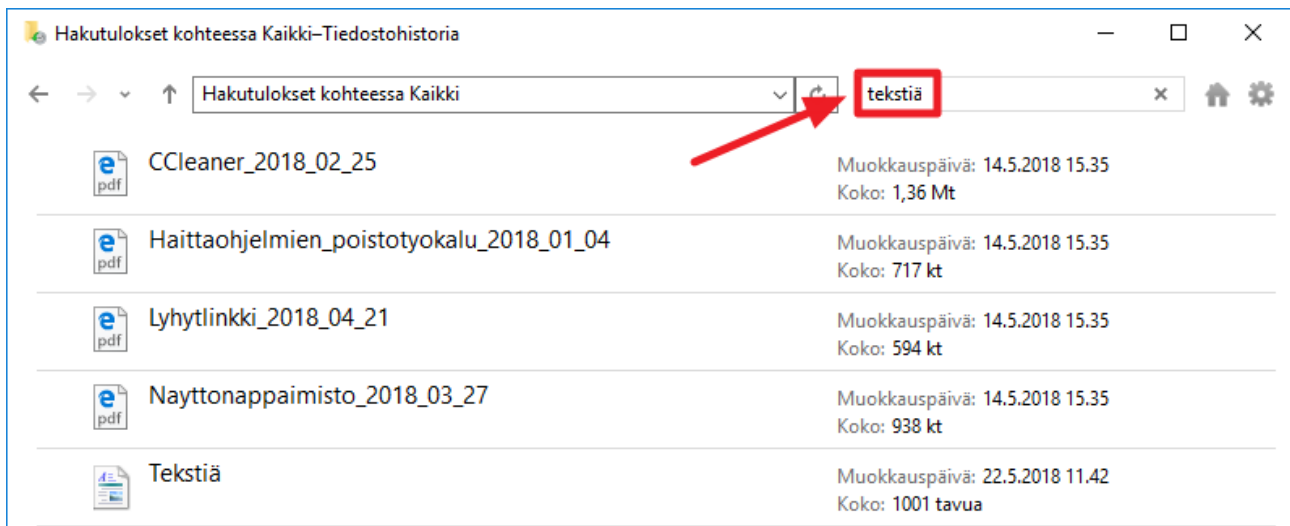
Kuva 18

Huom! Vaikka käytössä on suomenkielinen Windows 10, näkyy tiedostopolussa kansioiden englanninkieliset nimet. Polussa oleva *Users* tarkoittaa suomenkielisessä Windows 10:ssä *Käyttäjät* -kansiota. Kansiot ja niiden nimet englanniksi ja suomeksi löytyvät luvusta 5.

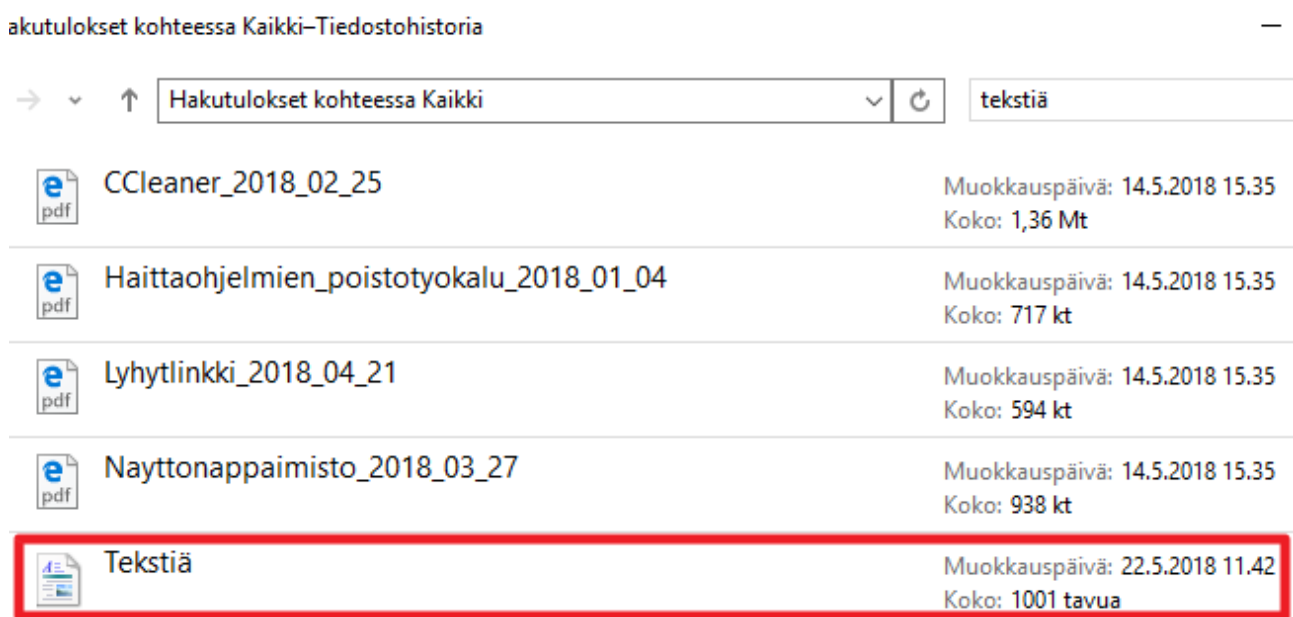
3. Tiedostojen palauttamisen suhteen on käytettävissä kaksi vaihtoehtoa. Jos tarkoituksena on palauttaa tietty tiedosto, kannattaa käyttää hakutoimintoa. Jos haluat palauttaa kansion tai kansioita, siirry kohtaan 12, sivulle 14.

Hakutoiminto löytyy ikkunan oikeasta yläreunasta. Kirjoita ylimmällä tasolla (ylöspäin osoittavan nuolen oikealla puolella kentässä lukee teksti *Koti*) hakukenttään hakusana, jolloin näkyviin tulee lista hakusanaan sopivista tiedostoista. Esimerkissä hakusana on *tekstiä*. Esimerkin kuvaa on rajattu (kuva 19).

4. Koska haku on tehty ylimmällä tasolla, hakutuloksissa näkyvät hakuun sopivien tiedostojen uusimmat versiot. Tiedostojen muokkauspäivämäärä ja -aika näkyvät ikkunan oikeassa reunassa. Kun olet löytänyt haluamasi tiedoston, kaksoisnapsauta sitä. Esimerkissä valitaan tiedosto, jonka nimi on *Tekstiä* (kuva 20).



Kuva 19



Kuva 20

5. Seuraavaksi valittu tiedosto tulee näkyviin tiedostojenpalautuksen ikkunassa. Jos kyseessä on tekstitiedosto, kuvatiedosto tai video, näkyviin tulee tiedoston sisältöä tai pienoiskuva tiedostosta (kuva 21).

6. Tässä vaiheessa on mahdollista valita, mikä versio tiedostosta palautetaan. Jos palautettavasta tiedostosta on olemassa vähintään kaksi eri versiota, näkyy esikatselun yläpuolella tämänhetkisen version muokkauspäivämäärä ja -aika sekä se, kuinka monta versiota samasta tiedostosta on olemassa. Esimerkissä versioita on neljä (kuva 22).



↑ C:\Users\Peruskäyttäjä\Documents\Tekstiä.rtf

Osa tiedoston sisällöstä

tiistai 22. toukokuuta 2018 11.44 | 4/4

Windows 10:ssä on kätevä Tiedostohistoria -toiminto, jonka avulla tiettyjen kansioden varmuuskopioiden ottamisen voi automatisoida. Varmuuskopiot voi tallentaa esimerkiksi ulkoiselle kiintolevyille. Jos tarvitset lisätietoa ulkoisten kiintolevyjen käytöstä, olen tehnyt ohjeen Ulkoisen kiintolevyn käyttö (https://peruskayttajalle.net/ohjeet/ulkoinen_kiintolevy.php).

Tässä ohjeessa käydään läpi Windows 10:n Tiedostohistoria -toiminnon käyttö, varmuuskopiointi ulkoiselle kiintolevyille sekä tiedostojen palauttaminen.

Kuva 21

↑ C:\Users\Peruskäyttäjä\Documents\Tekstiä.rtf

Muokkausajankohta ja versioiden määrä

tiistai 22. toukokuuta 2018 11.44 | 4/4

Windows 10:ssä on kätevä Tiedostohistoria -toiminto, jonka avulla tiettyjen kansioden varmuuskopioiden ottamisen voi automatisoida. Varmuuskopiot voi tallentaa esimerkiksi ulkoiselle kiintolevyille. Jos tarvitset lisätietoa ulkoisten kiintolevyjen käytöstä, olen tehnyt ohjeen Ulkoisen kiintolevyn käyttö

Kuva 22

7. Voit valita eri version napsauttamalla ikkunan alareunassa olevia vasempaan ja oikeaan osoittavia nuolia. Vasemmalla nuolella siirrytään vanhempaan versioon ja oikealla uudempaan (kuva 23).



Kuva 23

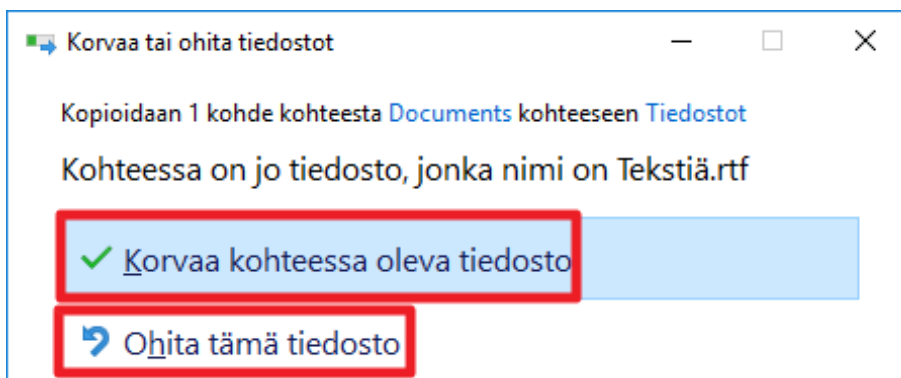
8. Kun olet valinnut palautettavan tiedoston, palauta tiedosto napsauttamalla ikkunan alareunassa keskellä olevaa vihreää painiketta, jonka sisällä on kierretty valkoinen nuoli (kuva 24). Tiedosto palautetaan siihen kansioon, jossa se on varmuuskopiointin hetkellä ollut.



Kuva 24

9. Jos kansiossa, johon tiedosto palautetaan, ei ole samannimistä tiedostoa, tiedosto palautetaan ja samalla avautuu automaattisesti Resurssienhallinnan ikkuna, jossa näkyy palautettu tiedosto.

10. Jos kansiossa, johon tiedosto palautetaan, on jo samanniminen tiedosto, tiedoston palautustoiminto kysyy, korvataanko tiedosto vai ohitetaanko se. Ohittaminen ei palauta eikä korvaa tiedostoa (kuva 25).

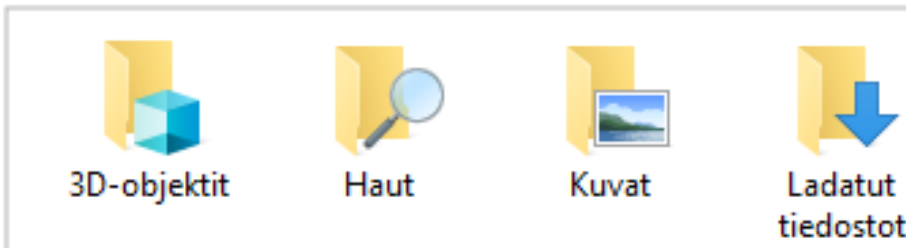


Kuva 25

11. Jos tiedosto korvataan, tiedosto palautetaan ja samalla avautuu automaattisesti Resurssienhallinnan ikkuna, jossa näkyy palautettu tiedosto.

12. Jos tarkoituksena on palauttaa kokonainen kansio tai kansioita, on helpointa etsiä palautettava kansio tai kansiot ikkunan alareunasta löytyvillä painikkeilla. Napsauttamalla ikkunan alareunan nuoli vasemmalle ja nuoli oikealla -painikkeita (kuva 23, sivulla 13) näkyvät eri päivinä tehdyt varmuuskopiot.

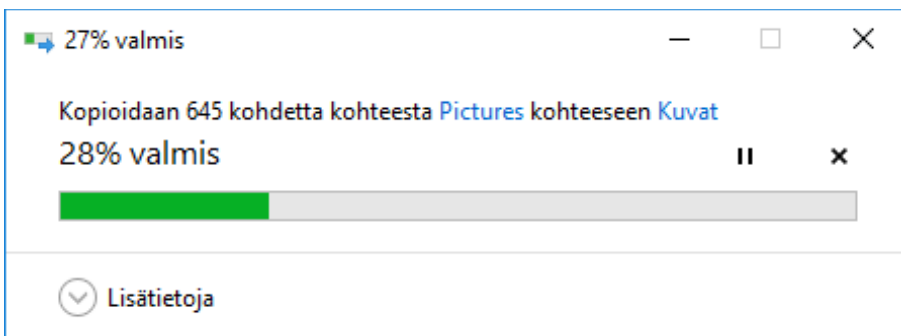
Vasemmalla nuolella siirrytään vanhempaan versioon ja oikealla uudempaan. Varmuuskopioiden päivämäärä ja kellonaika näkyvät ikkunan yläosassa kansioden yläpuolella (kuva 26).



Kuva 26

13. Valitse palautettava kansio napsauttamalla sitä kerran hiiren vasemmalla painikkeella. Seuraavaksi palauta kansio napsauttamalla ikkunan alareunassa keskellä olevaa vihreää painiketta, jonka sisällä on kierretty valkoinen nuoli (kuva 24, sivulla 14). Kansio palautetaan siihen kansioon, jossa se on varmuuskopioinnin hetkellä ollut.

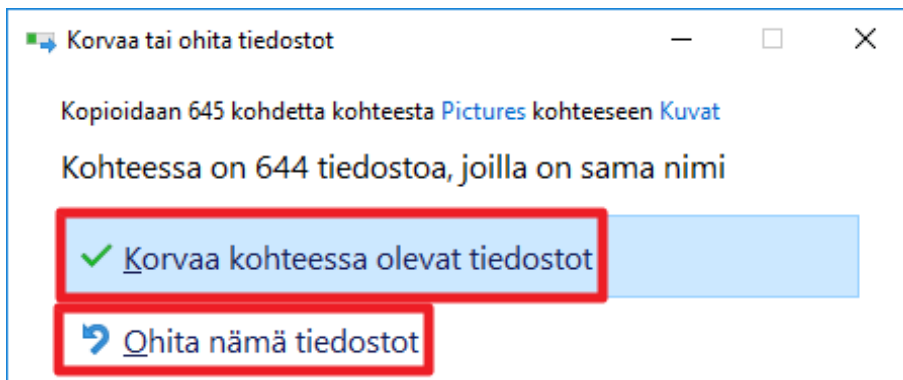
14. Jos kansiossa, johon kansio palautetaan, ei ole samannimistä kansiota, kansio ja sen sisältämät tiedostot palautetaan (kuva 27) ja samalla avautuu automaattisesti Resurssienhallinnan ikkuna, jossa näkyy palautettu kansio.



Kuva 27

15. Jos kansiossa, johon kansio palautetaan, on jo samanniminen kansio, jossa on samannimiä tiedostoja, tiedoston palautus kysyy, korvataanko tiedostot vai ohitetaanko ne. Ohittaminen ei palauta eikä korvaa tiedostoja (kuva 28).

16. Jos tiedostot korvataan, tiedosto palautetaan ja samalla avautuu automaattisesti Resurssienhallinnan ikkuna, jossa näkyy palautettu kansio tiedostoineen.



Kuva 28

4 Levyn käytön lopettaminen tai levyn vaihtaminen

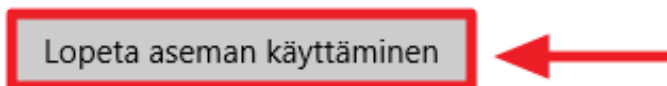
Tarvittaessa ulkoisen kiintolevyn käytön varmuuskopiointiin voi lopettaa koska tahansa. Lopettaminen ei poista tiedostoja ulkoiselta kiintolevyltä, vaan ne täytyy poistaa itse, jos ulkoisen kiintolevyn ottaa muuhun käyttöön.

Voit lopettaa ulkoisen kiintolevyn käytön varmuuskopiointiin seuraavasti:

1. Toimi samoin kuin luvun 2 kohdissa 1–2, sivulla 3.
2. Vieritä ikkunaa alareunaan asti. Napsauta kohdassa **Varmuuskopioi eri asemaan** olevaa **Lopeta aseman käyttäminen** -painiketta (kuva 29).

Varmuuskopioi eri asemaan

Sinun on lopetettava nykyisen varmuuskopioasemasi käyttäminen, ennen kuin voit lisätä uuden varmuuskopioaseman. Tämän tekeminen ei poista nykyisen varmuuskopioasemasi tiedostoja.



Kuva 29

3. Voit ottaa käyttöön toisen ulkoisen kiintolevyn luvun 2 ohjeiden mukaisesti.

5 Kansioiden nimet englanti–suomi

Kansioiden nimet englanniksi ja suomeksi

3D Objects	3D-objektit
Contacts	Yhteystiedot
Desktop	Työpöytä
Documents	Tiedostot
Downloads	Ladatut tiedostot
Favorites	Suosikit
Links	Linkit
Music	Musiikki
Pictures	Kuvat
Saved Games	Tallennetut pelit
Searches	Haut
Videos	Videot

Suosikit -kansiossa on Internet Explorer- ja/tai Microsoft Edge -nettiselaimien kirjanmerkit, joita kutsutaan molemmissa suosikeiksi.

6 Windows 10:n versiosta

Windows 10:een julkaistaan kaksi suurta ominaisuuspäivitystä vuodessa. Näiden päivitysten myötä Windows 10:n ulkoasuun ja toimintoihin tulee usein muutoksia. Siksi tämä ohje saattaa poiketa siitä, miltä Windows 10 ja sen toiminnot näyttävät omalla tietokoneellasi.

Tämä ohje on tehty tai tämä ohje on päivitetty Windows 10:n lokakuun 2020 ominaisuuspäivityksen (versionumero 20H2) mukaan. Peruskäyttäjälle.netin Ohjeet -sivulta löytyy aina uusin tieto siitä, mitä Windows 10:n versiota ohjeiden tekemiseen on käytetty:

<https://peruskayttajalle.net/ohjeet.php#a>

Jos et ole varma, mitä Windows 10:n versiota käytät, olen tehnyt ohjeen [Tarkista Windows 10:n versio](#) (https://peruskayttajalle.net/ohjeet/w10_versio.php).

Jos et ole varma, mitä Windowsin versiota ylipäätään käytät, Linkkejä -sivulta löytyy [linkki asian tarkistamiseen](#) (<https://peruskayttajalle.net/linkkeja.php#perustiedot>).



© Peruskäyttäjälle.net. Tämä ohje on lisensoitu [Creative Commons Nimeä-EiKaupallinen-](#)

[EiMuutoksia 4.0 Kansainvälinen -lisenssillä](#)

Tietoa Peruskäyttäjälle.netin ohjeiden vanhoista versioista löytyy Tietoja -sivulta:

<https://peruskayttajalle.net/tietoja.php#versiot>



© Peruskäyttäjälle.net. Tämä ohje on lisensoitu [Creative Commons Nimeä-EiKaupallinen-](#)

[EiMuutoksia 4.0 Kansainvälinen -lisenssillä](#)