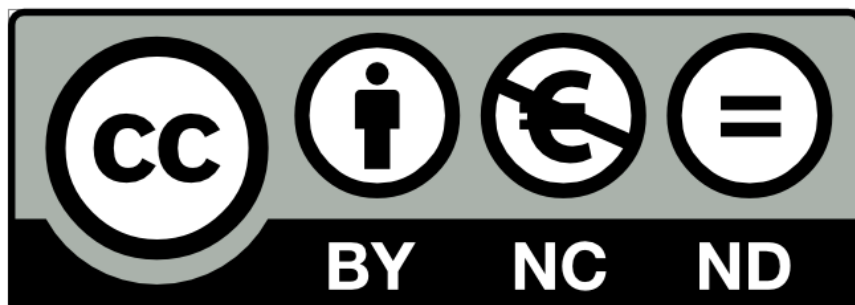


Lähetä tiedostoja pCloud Transferin avulla

[Peruskäyttäjälle.net](https://peruskayttajalle.net)

Ohjeen versio 31.5.2022



Tämä teos on lisensoitu **Creative Commons Nimeä-EiKaupallinen-EiMuutoksia 4.0 Kansainvälinen** -lisenssillä. Tarkastele lisenssiä osoitteessa <https://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/4.0/deed.fi>

Voit jakaa tätä teosta, kunhan mainitset selkeästi sen alkuperäksi ja tekijäksi Peruskayttajalle.net -sivuston.

- Peruskayttajalle.netin [Creative Commons-esittely](https://peruskayttajalle.net/tietoja.php#cc) (<https://peruskayttajalle.net/tietoja.php#cc>)
- Lisätietoa [Creative Commonsista suomeksi](https://creativecommons.fi/) (<https://creativecommons.fi/>)



Sisällysluettelo

1	Johdanto.....	3
2	Tiedostojen lähettäminen.....	3
3	Salattujen tiedostojen lähettäminen.....	10
4	Salaamattomien tiedostojen vastaanottaminen.....	12
5	Salattujen tiedostojen vastaanottaminen.....	13
6	Aikojen ja kuukausien nimet suomi-englanti	15



1 Johdanto

Varmuuskopiointipalvelu [pCloudin](https://www.pcloud.com/) (<https://www.pcloud.com/>) ilmaisella [pCloud Transfer](https://transfer.pcloud.com/) -verkkopalvelulla (<https://transfer.pcloud.com/>) voi lähettää tiedostoja enintään kymmenele vastaanottajalle.

Yhden tiedoston koko ja tiedostojen yhteenlaskettu koko voi olla 5 gigatavua, mikä riittää useimpiin tarpeisiin. Tiedostot on myös mahdollista salata, jolloin niiden lataamiseen tarvitaan salasana.

Tässä ohjeessa käydään läpi tiedostojen lähettäminen pCloud Transferin kautta ja tiedostojen lataaminen vastaanottajan näkökulmasta.

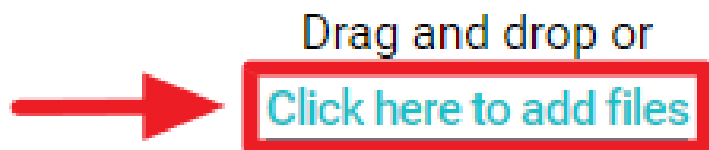
2 Tiedostojen lähettäminen

Voit lähettää tiedostoja pCloud Transferin kautta seuraavasti:

1. Mene osoitteeseen <https://transfer.pcloud.com/>. Voit valita lähetettävät tiedostot napsauttamalla laatikon alareunassa olevaa **Click here to add files** -linkkiä (kuva 1).

Send large files up to 5 GB

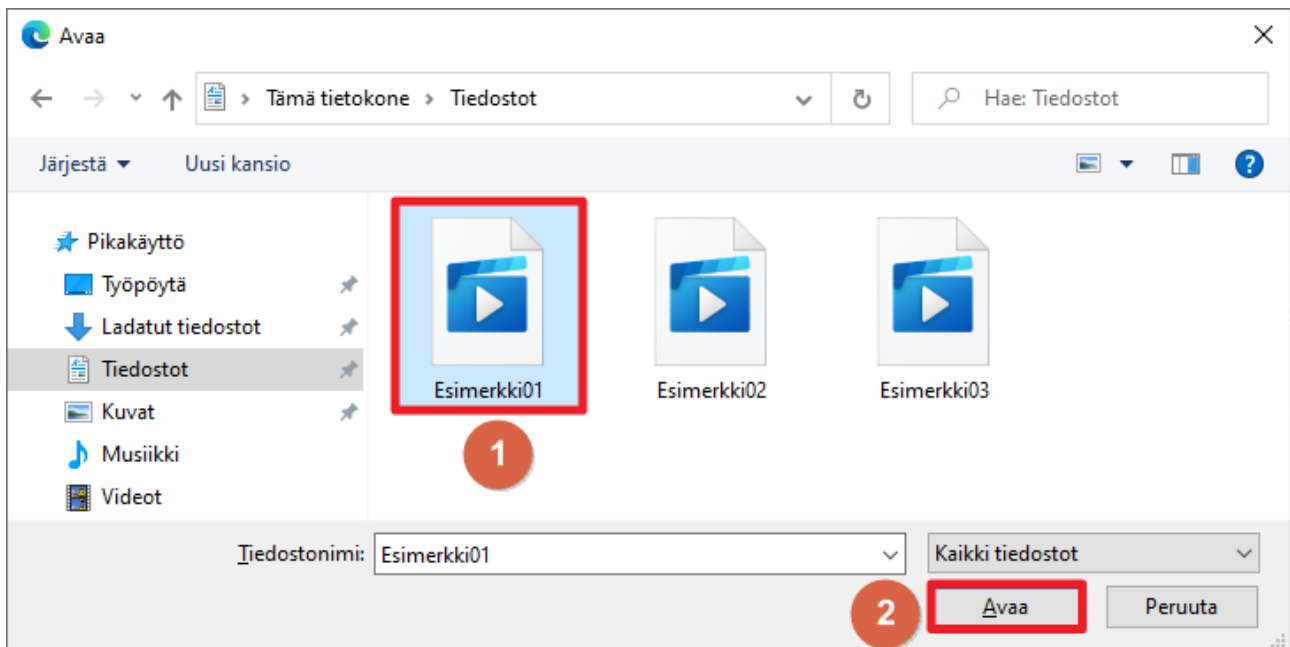
It's 100% free, no registration required



Kuva 1

2. Avautuvassa ikkunassa etsi ja valitse lähetettävät tiedostot. Lopuksi napsauta ikkunan oikeassa alareunassa olevaa **Avaa** -painiketta. Esimerkissä valittuna on *Esimerkki01* -niminen tiedosto (kuva 2).

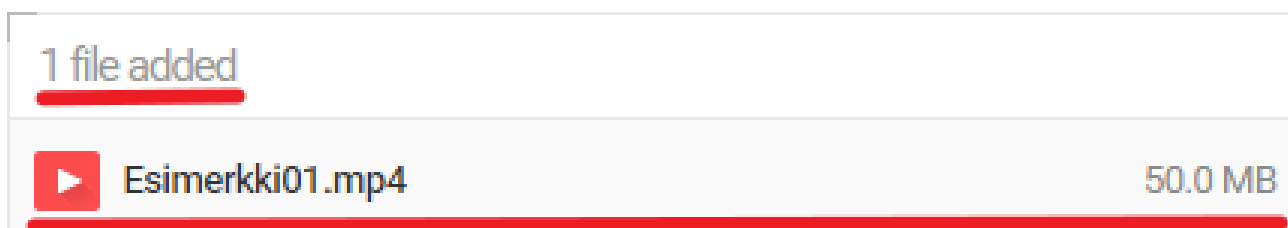




Kuva 2

3. Lähetettävien tiedostojen tiedot ja tiedostojen koko yhteensä näkyvät tekstin *Encrypt your Files* alla.

Esimerkissä kuvassa 3 näkyy lähetettävien tiedostojen määrä (*1 file added* eli yksi tiedosto lisätty) ja lähetettävien tiedostojen nimet ja niiden koot (*Esimerkki01.mp4*, jonka koko on *50.0 MB* eli 50 megatavua). Tiedostojen kuvakkeet vaihtelevat tiedoston tyyppin mukaan.



Kuva 3

4. Tarvittaessa voit valita lisää lähetettäviä tiedostoja napsauttamalla tiedostojen nimien alapuolella olevaa **Add more files** -linkkiä (kuva 4).

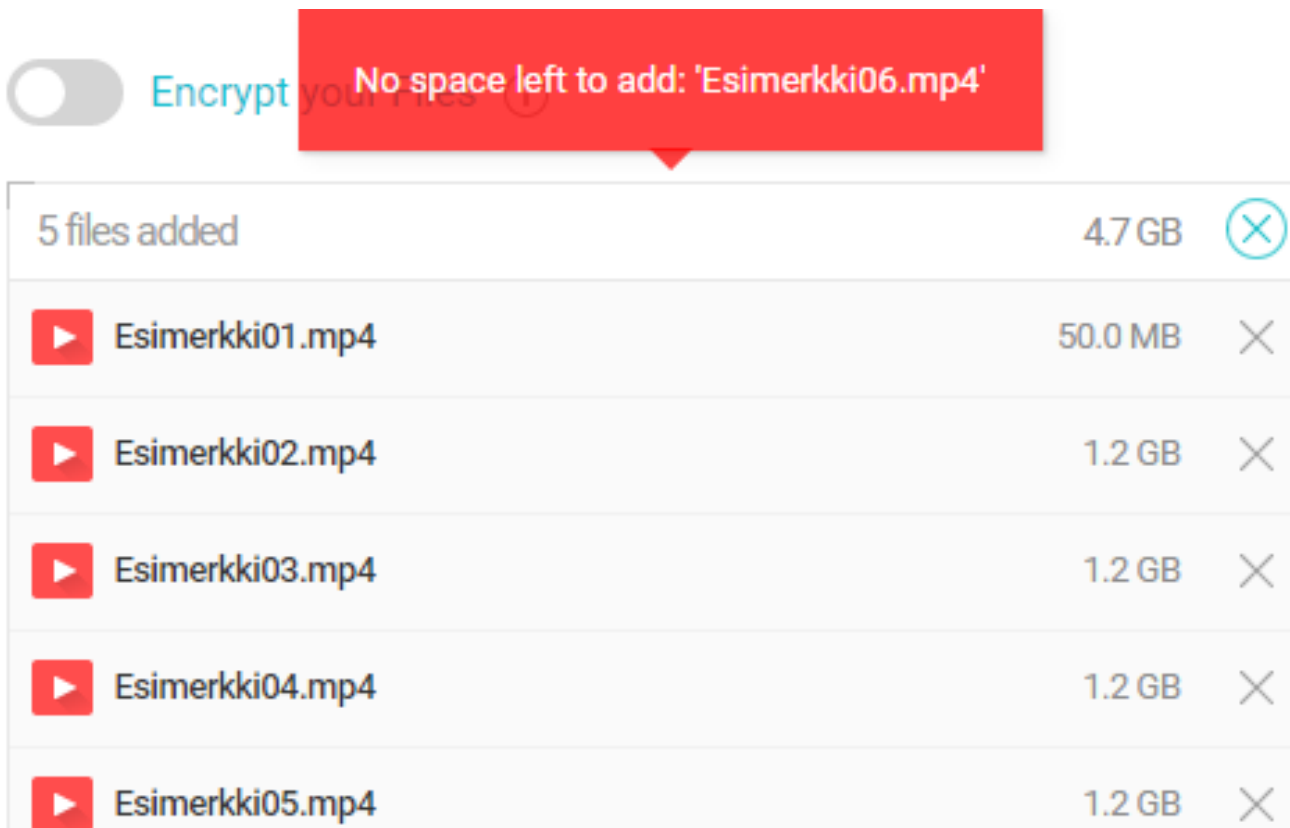




Kuva 4

5. Jos tiedostojen yhteenlaskettu koko ylittää 5 gigatavua, ikkunaan ilmestyy punainen ”puhekupla”, jossa lukee **No space left to add: [tiedoston nimi]**. Tällöin tiedostoa tai tiedostoja ei lisätä lähetettäviin tiedostoihin.

Esimerkissä yhteenlasketun tilan ylittävän tiedoston nimi on *Esimerkki06.mp4* ja lähetettävissä tiedostoissa on jo ennestään useita tiedostoja (kuva 5).



Kuva 5

6. Jos yksittäisen tiedoston koko on 5 gigatavua tai enemmän, ikkunaan ilmestyy punainen ”puhekupla”, jossa lukee **Too large (limit is 5.0 GB): [tiedoston nimi]**. Tällöin tiedostoa ei lisätä lähetettäviin tiedostoihin. Esimerkissä liian suuren tiedoston nimi on *Esimerkki07.mp4* (kuva 6).



Encrypt your files

Too large (limit is 5.0 GB): Esimerkki07.mp4

1 file added



Esimerkki01.mp4

50.0 MB

Kuva 6

7. Tarvittaessa voit poistaa tiedoston lähetettävien tiedostojen listalta napsauttamalla tiedoston nimen perässä olevaa harmaata rastia. Voit myös poistaa kaikki lähetettävät tiedostot kerralla napsauttamalla tekstin *x files added* perässä olevaa sinistä rastia (kuva 7).

4 files added

3.6 GB



Esimerkki01.mp4

50.0 MB



Esimerkki02.mp4

1.2 GB



Esimerkki03.mp4

1.2 GB



Kuva 7

8. Ikkunan oikealla puolella napsauta ensin valituksi kohta **Transfer via email**. Näkyviin tulevat kohdat ovat ylhäältä päin lueteltuna vastaanottajan sähköpostiosoite, lähettäjän sähköpostiosoite ja viesti vastaanottajalle. Viesti vastaanottajalle ei ole pakollinen ja sen pituus voi olla enintään 500 merkkiä.

Esimerkissä vastaanottajan sähköpostiosoite (otsikko **Send to**) on *nsverbdafortfbr-naj@nvhrw.com*, lähettäjän sähköpostiosoite (otsikko **From**) *palaute@peruskayttajalle.net* ja viestin teksti (otsikko **Message**) *Tähän tulee viesti*.

Voit lisätä vastaanottajien kenttään useampia vastaanottajia napsauttamalla näppäimistön **Enter** -näppäintä kirjoitettuaasi yhden vastaanottajan sähköpostiosoitteen. Vastaanottajia voi olla enintään kymmenen.



© Peruskäyttäjälle.net. Tämä ohje on lisensoitu [Creative Commons Nimeä-EiKaupallinen-](#)

[EiMuutoksia 4.0 Kansainvälinen -lisenssillä](#)

Kirjoitettuaasi kaikki tarvittavat tiedot napsauta rasti ruutuun kohdassa **I Accept Privacy Policy**. Lopuksi lähetä tiedostot napsauttamalla **SEND FILES** -linkkiä (kuva 8).

○ Get a link to share 1 **Transfer via email**

Send to *
nsverbdafortfbrnaj@nvhrw.com

From * Up to 10 recipients
peruskayttajalle.net

Message
Tähän tulee viesti.

481

5 I accept the [Privacy Policy](#)

6 **SEND FILES**

Kuva 8

9. Lopuksi tiedostot ladataan tietokoneelta pCloudiin. PCloudin logon alla näkyy tiedostojen siirtämisen eteneminen prosentteina, siirrettävien tiedostojen koko yhteensä ja tiedostojen siirtämiseen arviolta kuluva aika.

Esimerkissä tiedostoista on siirretty 1 prosenti, siirrettävien tiedostojen koko on 50 megatavua ja siirtoon kuluva aika on jäljellä arviolta 6 minuuttia ja 44 sekuntia (kuva 9).

Transferring files... 1%

400.00 KB of 50.00 MB completed 06 mins 44 secs left

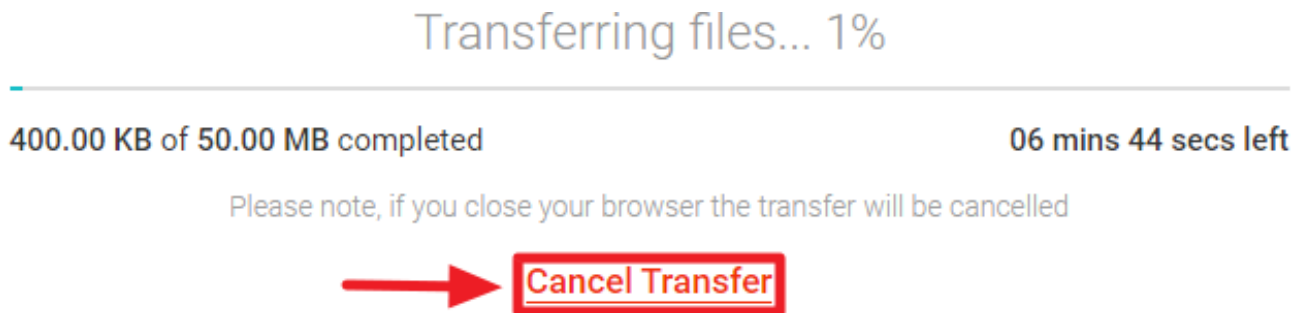
Please note, if you close your browser the transfer will be cancelled

Kuva 9



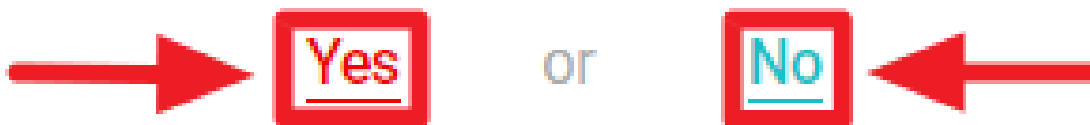
Huom! Älä sulje nettiselainta kesken tiedostojen siirron, koska silloin tiedostojen siirtäminen katkeaa automaattisesti.

10. Tarvittaessa voit keskeyttää tiedostojen siirron napsauttamalla **Cancel Transfer** -linkkiä (kuva 10).



Kuva 10

11. Seuraavaksi vahvista siirron keskeyttäminen napsauttamalla **Yes** -linkkiä. Jos et halua keskeyttää siirtoa, napsauta **No** -linkkiä (kuva 11).



Kuva 11

12. Kun tiedostot on siirretty pCloudiin, lähettäjän täytyy vielä vahvistaa tiedostojen lähettäminen. Tätä varten lähettäjän sähköpostiin tulee viesti, jossa on linkki varmistuksen tekemiseen. Varmistus täytyy tehdä 6 tunnin kuluessa tai tiedostojen lähettäminen peruutetaan automaattisesti. Napsauta viestissä olevaa **Verify email** -linkkiä (kuva 12).

Complete your pCloud Transfer

In order to send files via pCloud Transfer, please verify your email address.

The verification link will be valid for 6 hours.



Kuva 12

13. Vahvistuksen jälkeen lähettäjän sähköpostiosoitteeseen lähetetään viesti, jossa näkyvät vastaanottajien sähköpostiositteet, lähetettyjen tiedostojen viimeinen latauspäivä (seitsemän päivää siirrosta laskettuna), tiedostojen tiedot ja latauslinkin osoite.

Esimerkissä viimeinen latauspäivä on tiistai 31. toukokuuta 2022 (*Tue, 31 May 2022*), vastaanottajalle on lähetetty tiedosto *Esimerkki01.mp4* ja lopusta löytyy sinisellä pohjalla latauslinkki (teksti *PREVIEW LINK*) (kuva 13).

You sent 1 file(s) (50.00 MB) to:
nsverbdafortfbrnaj@nvhrw.com

The recipient(s) will receive a download link and you will be notified when they download the following files:

– Esimerkki01.mp4

The files will be available for download until Tue, 31 May 2022.

PREVIEW LINK

Kuva 13



14. Niin kauan kuin vastaanottaja tai vastaanottajat eivät ole ladanneet tiedostoja, lähettäjän sähköpostiosoitteeseen tulee viestejä, joissa muistutetaan, mihin päivämäärään asti lähetetyt tiedostot ovat vastaanottajan ladattavissa.

Aikaraja lataukselle on siis seitsemän päivää tiedostojen lähettämisestä. Aikarajan umpeuduttua tiedostot poistetaan pCloudista automaattisesti.

15. Kun vastaanottaja tai vastaanottajat ovat ladanneet osan tiedostoista tai kaikki tiedostot, pCloud ilmoittaa siitä sähköpostilla. Sähköpostiviestissä näkyvät ladattujen tiedostojen nimet, koot ja mihin päivämäärään asti tiedostot ovat ladattavissa (kuva 14).

nsverbdafortfbrnaj@nvhrw.com downloaded the 1 file(s) (50.00 MB) you sent via pCloud Transfer.

Files (50.00 MB) – Esimerkki01.mp4

Kuva 14

3 Salattujen tiedostojen lähettäminen

Salattujen tiedostojen kokorajoitukset ovat erilaiset kuin salaamattomien tiedostojen. Yksittäisten salattujen tiedostojen koko saa olla ainoastaan 200 megatavua, mutta niiden yhteenlaskettu koko kuitenkin 5 gigatavua.

Voit lähettää salattuja tiedostoja seuraavasti:

1. Valitse lähetettävät tiedostot samoin kuin luvun 2 kohdissa 1–2, sivulla 3.
2. Ota salaus käyttöön napsauttamalla tekstin *Encrypt your Files* vasemmalla puolella olevaa ”nappulaa” niin, että ”nappula” siirtyy oikeaan reunaan (kuva 15).



Kuva 15



© Peruskäyttäjälle.net. Tämä ohje on lisensoitu [Creative Commons Nimeä-EiKaupallinen-](https://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/4.0/)

[EiMuutoksia 4.0 Kansainvälinen -lisenssillä](https://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/4.0/)

3. Seuraavaksi kirjoita salasana kohtiin **Password** ja **Repeat Password**. Salasanan tulee olla vähintään 6 merkkiä pitkä ja siinä täytyy olla vähintään yksi numero. Salasanassa voi käyttää erikoismerkkejä (esimerkiksi ! " # □ % &) ja "ääkkösiä" (kirjaimet å, ä ja ö). Lopuksi napsauta salasanojen alapuolella olevaa **Enable Encryption** -linkkiä (kuva 16).

Huom! Salasana kannattaa lähettää vastaanottajalle muutoin kuin sähköpostilla, koska salaamattomien sähköpostiviestien tietoturva on postikortin tasolla.

Password *

..... 1

Repeat Password *

..... 2

3 **Enable Encryption**

Kuva 16

4. Seuraavaksi valitse lähetettävät tiedostot samoin kuin luvun 2 kohdissa 2–4, sivuilla 3–4.

5. Jos salattuna lähetettävän yksittäisen tiedoston koko ylittää 200 megatavua, ilmestyy ikkunaan punainen "puhekupla", jossa lukee **Too large(limit is 200.0 MB)** (kuva 17).



Kuva 17

6. Seuraavaksi toimi samoin kuin luvun 2 kohdissa 5–15, sivulta 5 alkaen.

4 Salaamattomien tiedostojen vastaanottaminen

Voit ladata salaamattomat tiedostot pCloudista seuraavasti:

1. PCloud lähettää vastaanottajalle tai vastaanottajille automaattisesti viestin, jossa näkyvät lähettäjän sähköpostiosoite, lähetettyjen tiedostojen määrä ja koko, mahdollinen viesti sekä päivämäärä, johon asti tiedostot ovat ladattavissa eli seitsemän päivää lähetyksestä.
2. Napsauta sinisellä pohjalla olevaa **DOWNLOAD NOW** -linkkiä (kuva 18).

palaute@peruskayttajalle.net sent you 1 file(s) (50.00 MB) via pCloud Transfer

Files (50.00 MB)

– Esimerkki01.mp4

"Tähän tulee viesti."

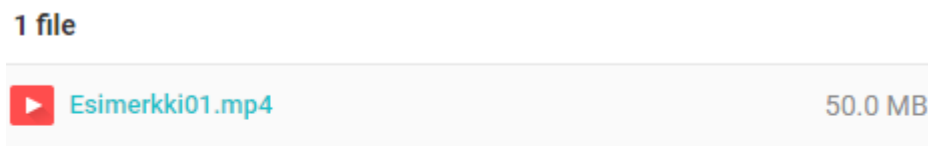
The following files will be available for download until Tue, 31 May 2022.



Kuva 18

3. Seuraavaksi nettiselaimen aukeaa sivu, jossa näkyvät ladattavien tiedostojen tiedot. Lataa kaikki lähetetyt tiedostot napsauttamalla sinisellä pohjalla olevaa **DOWNLOAD** -linkkiä (kuva 19).
4. Jos ladattavia tiedostoja on useita, tiedostot ladataan automaattisesti pakattuna ZIP-tiedostona. Jos nettiselain kysyy, tallennetaanko ZIP-tiedosto, tallenna ZIP-tiedosto tietokoneelle.
5. Yksittäinen tiedosto on käytettävissä normaalisti heti, kun se on ladattu tietokoneelle.





Kuva 19

6. Kun ZIP-tiedosto on tallennettu tietokoneelle, täytyy ZIP-tiedosto purkaa. Jos et tiedä, miten ZIP-tiedosto puretaan, olen tehnyt ohjeen [Pakattujen ZIP-tiedostojen purkaminen ja pakkaaminen](https://peruskayttajalle.net/ohjeet/zip-tiedostot.php) (<https://peruskayttajalle.net/ohjeet/zip-tiedostot.php>).

5 Salattujen tiedostojen vastaanottaminen

Voit ladata salatut tiedostot pCloudista seuraavasti:

1. PCloud lähettää vastaanottajalle tai vastaanottajille automaattisesti viestin, jossa näkyvät lähettäjän sähköpostiosoite, lähetettyjen tiedostojen määrä ja koko sekä päivämäärä, johon asti tiedostot ovat ladattavissa eli seitsemän päivää lähetyksestä.
2. Napsauta sinisellä pohjalla olevaa **DOWNLOAD NOW** -linkkiä (kuva 20).
3. Seuraavaksi nettiselaimen aukeaa sivu, jossa pCloud kysyy tiedostojen salauksen purkamiseen ja tiedostojen lataamiseen tarvittavaa salasanaa. Kirjoita salasana kohtaan **Password** ja napsauta vihreällä pohjalla olevaa **SHOW FILES** -linkkiä (kuva 21).
4. Seuraavaksi avautuu sivu, jossa on otsikko **Decrypt and download files**. Otsikon alla näkyvät lähetetyt tiedostot. Sivulla näkyy myös mahdollinen lähettäjän kirjoittama viesti.

palaute@peruskayttajalle.net sent you 1 file(s) (20.00 MB) via pCloud Transfer

They will be available for download until Sun, 05 Jun 2022.

Don't forget to ask palaute@peruskayttajalle.net for the Encryption Password they used to protect the files. You'll need it to download them



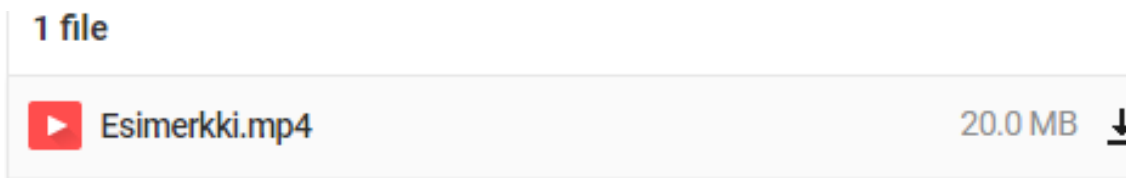
Kuva 20

Enter password to access the Encrypted Files

A screenshot of a web interface. At the top, there is a text input field labeled "Password *" with a red box around it and a red circle containing the number "1" to its right. The input field contains several dots and a vertical cursor. Below this is a green rectangular button with a red border and the text "SHOW FILES" in white capital letters. To the right of the button is a red circle containing the number "2".

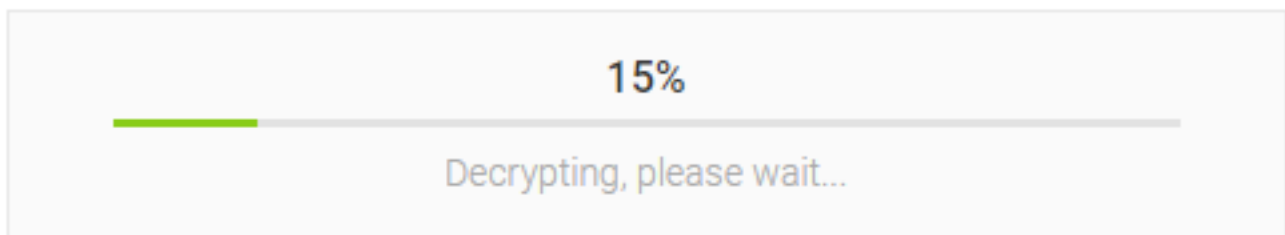
Kuva 21

5. Lataa kaikki lähetetyt tiedostot ZIP-tiedostona napsauttamalla vihreällä pohjalla olevaa **DOWNLOAD ALL FILES (ZIP)** -linkkiä (kuva 22).



Kuva 22

6. Seuraavaksi ZIP-tiedoston salauksen purkaminen käynnistyy (kuva 23).



Kuva 23

7. Kun salaus on purettu, nettiselain voi kysyä, tallennetaanko ZIP-tiedosto tietokoneelle. Tällöin tallenna ZIP-tiedosto tietokoneelle. Tallennuksen jälkeen tiedostoja voi käyttää normaalisti.

8. Lopuksi ZIP-tiedosto täytyy purkaa. Jos et tiedä, miten ZIP-tiedosto puretaan, olen tehnyt ohjeen [Pakattujen ZIP-tiedostojen purkaminen ja pakkaaminen \(https://peruskayttajalle.net/ohjeet/zip-tiedostot.php\)](https://peruskayttajalle.net/ohjeet/zip-tiedostot.php).

6 Aikojen ja kuukausien nimet suomi–englanti

Aikojen nimet englanniksi ja suomeksi

Second	Sekunti
Minute	Minuutti
Hour	Tunti
Day	Päivä
Week	Viikko
Month	Kuukausi
Year	Vuosi



Monikkomuoto englanniksi on sanan perässä oleva s-kirjain, esimerkiksi "päivää" on englanniksi "days".

Viikonpäivät

Kuukaudet

Monday	Maanantai	January	Tammikuu
Tuesday	Tiistai	February	Helmikuu
Wednesday	Keskiviikko	March	Maaliskuu
Thursday	Torstai	April	Huhtikuu
Friday	Perjantai	May	Toukokuu
Saturday	Lauantai	June	Kesäkuu
Sunday	Sunnuntai	July	Heinäkuu
		August	Elokuu
		September	Syyskuu
		October	Lokakuu
		November	Marraskuu
		December	Joulukuu

